



OGÓLNE ZASADY REALIZACJI WYJAZDÓW STYPENDIALNYCH STUDENTÓW NA PRAKTYKI (SMP) W RAMACH PROGRAMU ERASMUS +

DEFINICJE

Ilekcją jest mowa o:

kraju programu – należy przez to rozumieć jeden z następujących krajów: Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Lichtenstein, Irlandia, Islandia, Litwa, Luksemburg, Łotwa, Macedonia Północna, Malta, Niemcy, Norwegia, Portugalia, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Turcja, Węgry, Włochy;

kraju partnerskim – należy przez to rozumieć jeden z następujących krajów: Albania, Bośnia i Hercegowina, Kosowo, Czarnogóra, Armenia, Azerbejdżan, Białoruś, Gruzja, Mołdawia, Terytorium Ukrainy uznane przez prawo międzynarodowe, Algieria, Egipt, Izrael, Jordania, Maroko, Tunezja; Bhutan, Chiny, Filipiny, Indie, Indonezja, Kambodża, Laos, Malediwy, Malezja, Myanmar/Birma, Mongolia, Nepal, Sri Lanka, Tajlandia, Wietnam, Kazachstan, Kirgistan, Tadżykistan, Turkmenistan, Uzbekistan, Argentyna, Boliwia, Brazylia, Ekwador, Gwatemala, Honduras, Kolumbia, Kostaryka, Kuba, Meksyk, Nikaragua, Panama, Paragwaj, Peru, Salwador, Wenezuela, Republika Południowej Afryki, Arabia Saudyjska, Bahrajn, Katar, Kuwejt, Oman, Zjednoczone Emiraty Arabskie, Australia, Brunei, Chile, Hongkong, Japonia, Kanada, Makau, Nowa Zelandia, Republika Korei, Singapur, Stany Zjednoczone Ameryki, Tajwan, Urugwaj, Angola, Bahamy, Barbados, Czad, Demokratyczna Republika Konga, Dominika, Dżibuti, Etiopia, Fidżi, Gabon, Gambia, Ghana, Grenada, Gujana, Haiti, Jamajka, Kamerun, Kenia, Kongo, Madagaskar, Mauritius, Mozambik, Niger, Nigeria, Papua-Nowa Gwinea, Rwanda, Senegal, Seszele, Somalia, Sudan, Tanzania, Trynidad i Tobago;

studencie – należy przez to rozumieć studenta Wyższej Szkoły Logistyki, który studiuje na kierunku prowadzącym do uzyskania dyplomu studiów pierwszego lub drugiego stopnia;

absolwencie – należy przez to rozumieć studenta/ studentkę Wyższej Szkoły Logistyki, który/która uzyskał/ła dyplom studiów pierwszego lub drugiego stopnia;

organizacji przyjmującej - należy przez to rozumieć organizację, która znajduje się i jest zarejestrowana wyłącznie w jednym z krajów programu (definicje pkt.1) i uczelnię zagraniczną w krajach programu (definicje pkt. 1) lub uczelnię w krajach partnerskich (definicje pkt. 2); i w której student realizuje uzgodniony program praktyki;

mobilności fizycznej – należy przez to rozumieć wyjazd za granicę do kraju organizacji przyjmującej w celu zrealizowania uzgodnionego programu praktyki, która przebiega w formie: pracy stacjonarnej, pracy zdalnej (wirtualnej/ on-line) lub pracy mieszanej (hybrydowej) w kraju organizacji przyjmującej, zgodnie z ustaleniami dokonanymi w porozumieniu Learning Agreement for Traineeships przed wyjazdem studenta lub absolwenta;

kapitale mobilności – należy przez to rozumieć liczbę miesięcy zrealizowanego pobytu w uczelni lub organizacji zagranicznej na zasadach określonych w programie Erasmus+ i/lub Erasmus Mundus (ze stypendium finansowym lub bez);

dniu rozpoczęcia mobilności – należy przez to rozumieć pierwszy dzień za granicą, w którym student musi rozpocząć praktykę w organizacji przyjmującej;

dniu zakończenia mobilności – należy przez to rozumieć ostatni dzień za granicą, w którym student musi być obecny w organizacji przyjmującej;

stypendium Erasmus SMT – należy przez to rozumieć fundusze przeznaczone na koszty podróży i zwiększone koszty utrzymania ponoszone podczas pobytu za granicą na praktyce studenckiej;





stypendium Erasmus SMTA – należy przez to rozumieć fundusze przeznaczone na koszty podróży i zwiększone koszty utrzymania ponoszone podczas pobytu za granicą na praktyce absolwenckiej;

dzień programowy – należy przez to rozumieć dzień fizycznej mobilności w kraju organizacji przyjmującej, za który student lub absolwent otrzymuje stypendium zgodnie z kalkulatorem: Kalkulator wysokości i długości stypendium;

zrównoważony (niskoemisyjny) środek transportu – należy przez to rozumieć podróż: autobusem, pociągiem, samochodem (car-pooling podróż co najmniej 2 osób);

OGÓLNE ZASADY KWALIFIKACJI STUDENTÓW I PRZYSZŁYCH ABSOLWENTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O STYPENDIUM ERASMUS W CELU REALIZACJI PRAKTYKI ZAGRANICZNEJ JAKO STUDENCI lub ABSOLWENCI

1. Każdy student posiadający status studenta WSL i obywatelstwo dowolnego kraju świata, jest uprawniony do ubiegania się o stypendium Erasmus w celu odbycia praktyki za granicą jako student lub przyszły absolwent.
2. W kwalifikacji mogą uczestniczyć:
 - 2.1. Praktyki studenckie (SMT) - studenci I, II stopnia. W przypadku studentów pierwszego roku pierwszego stopnia wyjazd jest możliwy pod warunkiem rozliczenia pierwszego roku studiów.
 - 2.2. Praktyki absolwenckie (SMTA) - studenci ostatniego roku studiów I, II stopnia, którzy zgłosili swoją kandydaturę, tj. dostarczyli do Uczelnianego Koordynatora komplet w pełni wypełnionych podpisanych i opieczetowanych dokumentów, podczas ostatniego roku studiów i ich kwalifikacja na praktykę nastąpiła przed egzaminem dyplomowym.
3. Podstawowe kryteria kwalifikacji stanowią:
 - 3.1. zgodność programu praktyki z programem studiów;
 - 3.2. osiągnięcia w nauce;
 - 3.3. wypełnione porozumienie na formularzu Learning Agreement for Traineeships – część Before the Mobility;
 - 3.4. potwierdzona znajomość języka, w którym ma odbywać się praktyka.
 - 3.5. w przypadku wyjazdu na praktykę studencką SMT – możliwe posiadanie tylko jednego warunku zaliczeniowego na dzień kwalifikacji.
4. W okresie pobierania stypendium Erasmus SMT student nie może zostać skreślony z listy studentów WSL, tj. musi posiadać status studenta WSL.
5. Słuchacze studiów podyplomowych nie są uprawnieni do ubiegania się o stypendium Erasmus SMT i SMTA.
6. Studenci, którzy w momencie wyjazdu na praktykę studencką SMT posiadają więcej niż jeden warunek są nieuprawnieni do udziału w programie Erasmus + praktyki.
7. W miarę możliwości praktyka powinna stanowić integralną część programu studiów. Obligatoryjnie powinna zostać dopisana do toku studiów studenta oraz wykazana w suplementie do dyplomu (dot. wyłącznie wyjazdu na praktyki studenckie SMT).
8. Minimalny okres trwania praktyki to 60 dni programowych z wyłączeniem czasu podróży.





9. W przypadku praktyki absolwenckiej (SMTA) praktyka musi rozpocząć się i zakończyć w ciągu 12 miesięcy od daty ukończenia studiów, za którą przyjmuje się datę zdania egzaminu dyplomowego.
10. Stypendium Erasmus SMT i SMTA przeznaczone jest na pokrycie kosztów podróży i zwiększonych kosztów utrzymania ponoszonych podczas pobytu za granicą związanych z wyjazdem i pobytem w organizacji przyjmującej niezależnie od kosztów, które student ponosi z tytułu zakwaterowania i przysługuje wyłącznie za czas spędzony w kraju organizacji przyjmującej.
11. Stypendium Erasmus:
 - 11.1. SMT może być przyznane minimalnie na 60 dni programowych lub maksymalnie na 180 dni programowych;
 - 11.2. SMTA może być przyznane minimalnie na 60 dni programowych lub maksymalnie na 90 dni programowych.
12. Praktyka może być realizowana:
 - 12.1. na terytorium jednego z krajów programu lub partnerskiego (definicja pkt. 1 i 2);
 - 12.2. w uczelni zagranicznej na terytorium jednego z krajów programu (definicja pkt. 1), posiadającej Kartę Erasmus dla Szkolnictwa Wyższego (Erasmus Charter for Higher Education - ECHE) ważną na dany rok akademicki, w dowolnej uczelni zagranicznej w kraju partnerskim (definicja pkt. 2), o ile zostanie zawarta umowa międzyinstytucjonalna między WSL i daną uczelnią dot. realizacji praktyki lub w innej organizacji zagranicznej, ale wyłącznie w krajach programu (definicja pkt. 1);
 - 12.3. w ambasadzie lub urzędzie konsularnym z siedzibą w kraju programu (definicja pkt 1).
13. Praktyka NIE może odbyć się: w instytucji unijnej, w instytucji odpowiedzialnej za zarządzanie unijnymi programami, ani w polskich placówkach dyplomatycznych za granicą.
14. Stypendium Erasmus SMT i SMTA przysługuje wyłącznie za czas spędzony w kraju organizacji przyjmującej i wynosi miesięcznie:

Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka w €
Grupa 1 – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja	820
Kraje partnerskie z regionu 14	
Grupa 2 – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	820
Kraje partnerskie z regionu 5	
Grupa 3 – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Macedonia Północna, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	750

15. Studentowi /absolwentowi, który w momencie kwalifikacji do organizacji przyjmującej z siedzibą w krajach programu lub kraju partnerskim (definicja pkt.2) posiada prawo do stypendium socjalnego WSL i złoży oświadczenie w „Formularzu zgłoszeniowym”, że otrzymuje stypendium socjalne na WSL, będzie przyznane wsparcie uzupełniające w





wysokości 250 euro/miesięcznie.

16. Studentowi/ absolwentowi pobierającemu w momencie kwalifikacji do organizacji przyjmującej z siedzibą w kraju partnerskim (definicje pkt. 2) stypendium socjalne na WSL oprócz wsparcia uzupełniającego w wysokości 250 euro/miesięcznie przysługuje także ryczałt na pokrycie kosztów podróży. Kwota ryczałtu jest uzależniona od odległości między Poznaniem (miejszem rozpoczęcia podróży) a miejscem docelowym oraz wyboru środka transportu. Pod uwagę należy wziąć odległość podróży w jedną stronę, aby obliczyć kwotę ryczałtu należną za podróż w obie strony. Do obliczenia odległości Koordynator będzie stosować kalkulator odległości opracowany przez Komisję Europejską i udostępniony na stronie programu Erasmus+: http://ec.europa.eu/programmes/erasmusplus/tools/distance_en.htm
17. Student/absolwent z orzeczonym stopniem niepełnosprawności zakwalifikowany do organizacji przyjmującej w krajach programu lub krajach partnerskich (definicje pkt. 2) otrzyma wsparcie uzupełniające (w formie ryczałtu) w wysokości 250 euro/ miesięcznie, po przedłożeniu ważnego orzeczenia o niepełnosprawności. Jeżeli koszty przyznanego wsparcia uzupełniającego, wypłacanego w formie ryczałtu będą niewystarczające, student/ absolwent z orzeczonym stopniem niepełnosprawności może ubiegać się o dodatkowe fundusze, na podstawie specjalnego (oddzielnego) wniosku, skierowanego do Uczelnianego Koordynatora programu Erasmus+. Dodatkowo przyznana kwota dofinansowania będzie rozliczona na podstawie kosztów rzeczywistych, wymagać zatem będzie udokumentowania w formie dowodów finansowych. Decyzję o przyznaniu dodatkowych środków i ich wysokości podejmuje FRSE NA na wniosek WSL.
18. Studentowi/ absolwentowi z niepełnosprawnością zakwalifikowanego do organizacji przyjmującej z siedzibą w kraju partnerskim (definicje pkt. 2) oprócz wsparcia uzupełniającego w wysokości 250 euro/miesięcznie przysługuje także ryczałt na pokrycie kosztów podróży. Kwota ryczałtu jest uzależniona od odległości między Poznaniem (miejszem rozpoczęcia podróży) a miejscem docelowym oraz wyboru środka transportu. Pod uwagę należy wziąć odległość podróży w jedną stronę, aby obliczyć kwotę ryczałtu należną za podróż w obie strony. Do obliczenia odległości będzie stosowany kalkulator odległości opracowany przez Komisję Europejską i udostępniony na stronie programu Erasmus+: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm .
19. Studenci/ absolwenci odbywający praktykę w krajach programu (definicje pkt. 1) mogą otrzymać jednorazowy dodatek na pokrycie kosztów podróży w obie strony z tytułu korzystania ze zrównoważonych (niskoemisyjnych) środków transportu w wysokości 50 euro oraz dodatkowe wsparcie indywidualne na koszty utrzymania do 4 dodatkowych dni w zależności od liczby dni podróży. Podróż niskoemisyjnym środkiem transportu musi odbyć się w obie strony.
20. Kwalifikacja na zagraniczne praktyki Erasmus typu SMT i SMTA będzie odbywała się do wyczerpania funduszy przyznaných WSL na podstawie umowy międzyinstytucjonalnej zawartej z FRSE - NA.
21. Każdy student, w momencie zgłoszenia do udziału w programie, musi dostarczyć potwierdzenie przyjęcia na praktykę (dopuszczalna jest forma mailowego potwierdzenia).
22. Dla każdego wyjeżdżającego w programie Erasmus+ studenta zostanie uzgodniony przed wyjazdem indywidualny program praktyk w formie dokumentu (**Learning agreement for traineeship – TA**), który musi być zaakceptowany przez Wyższą Szkołę Logistyki oraz praktykodawcę.
23. W jednym roku akademickim dopuszcza się przyznanie stypendium Erasmus na jeden wyjazd na studia do krajów programu i jeden wyjazd na praktykę do organizacji w kraju programu lub w kraju partnerskim, przy czym okresy wyjazdów na studia i praktykę nie mogą się pokrywać.
24. Student/absolwent posiadający obywatelstwo inne niż państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego zobowiązany jest do zapoznania się z





- przepisami dotyczącymi wjazdu do kraju przyjmującego w związku z planowanym pobytem na praktyce. Każdy student/absolwent realizujący praktykę w krajach partnerskich (definicje pkt. 2) musi sprawdzić zasady ruchu wizowego obowiązujące w kraju uczelni organizatora praktyk. Sam odpowiada za organizację i posiadanie właściwej wizy.
25. Student/ absolwent skierowany na zagraniczną praktykę studencką/ absolwencką zobowiązany jest do podpisania indywidualnej umowy stypendialnej przed wyjazdem. Indywidualna umowa stypendialna powinna zostać podpisana co najmniej na tydzień przed rozpoczęciem praktyki. W przypadku praktyki absolwenckiej (SMTA) zaleca się zatem rozpoczęcie praktyki najwcześniej tydzień po obronie. Niepodpisanie umowy do dnia rozpoczęcia praktyki w organizacji przyjmującej zostanie uznane za rezygnację z przyznanego stypendium Erasmus i będzie stanowić podstawę do skreślenia z listy osób objętych
 26. Student/ absolwent jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia co najmniej: kosztów leczenia (Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego* w przypadku wyjazdu do kraju UE i prywatne ubezpieczenie o równorzędnym zakresie i opcjach, w szczególności w przypadku wyjazdu do kraju niebędącego członkiem UE i krajów partnerskich: <https://www.nfz.gov.pl/dla-pacjenta/nasze-zdrowie-w-ue/leczenie-w-krajach-unii-europejskiej-i-efta/jak-wyrobic-karte-ekuz/>), odpowiedzialności cywilnej (dotyczące szkód spowodowanych przez studenta podczas odbywania praktyki zagranicznej w czasie i poza godzinami pracy), następstw nieszczęśliwych wypadków (dotyczące kosztów szkód powstałych wskutek wypadku w miejscu odbywania praktyki zagranicznej przez studenta). Brak ubezpieczenia może skutkować niezawarciem indywidualnej umowy stypendialnej Erasmus.
 27. Student/ absolwent jest jedynie wstępnie zakwalifikowanym kandydatem do otrzymania stypendium Erasmus, dopóki nie podpisze indywidualnej umowy stypendialnej z Wyższą Szkołą Logistyki.
 28. W okresie pobierania stypendium Erasmus student/ absolwent nie może pobierać innego stypendium z Unii Europejskiej przeznaczonego na ten sam cel. O stypendium pobieranym z innych źródeł (np. stypendium rządu RP) student niezwłocznie powiadomi Uczelnianego Koordynatora na piśmie. O zachowaniu prawa do tego rodzaju stypendium decyduje instytucja je przyznająca.
 29. Jeżeli dotyczy, przed wyjazdem i po przyznaniu stypendium Erasmus na praktykę student/ absolwent jest zobowiązany do wypełnienia on-line testu poziomującego znajomość języka, w którym będzie odbywać praktykę. Test należy wypełnić w systemie Komisji Europejskiej „Online Language Support – OLS” i dotyczy: angielskiego, bułgarskiego, chorwackiego, czeskiego, duńskiego, estońskiego, fińskiego, francuskiego, greckiego, hiszpańskiego, irlandzkiego, litewskiego, łotewskiego, maltańskiego, niderlandzkiego, niemieckiego, portugalskiego, rumuńskiego, słowackiego, słoweńskiego, szwedzkiego, węgierskiego lub włoskiego. Studentowi zostanie przesłany na adres mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym link do systemu OLS. Wynik testu językowego nie ma wpływu na przyznanie stypendium Erasmus i dotyczy wyłącznie praktyk realizowanych w organizacjach w krajach programu. Studenci/ absolwenci, mogą też wypełnić test poziomujący po powrocie. Jeśli przed wyjazdem wypełnią test OLS na poziomie C2 nie mają testu OLS po zakończeniu mobilności. Z testu zwolnione są osoby, dla których dany język jest językiem ojczystym oraz studenci niepełnosprawni, jeżeli ich niepełnosprawność wyklucza możliwość wypełnienia testu.
 30. Informacje dot. Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO):
 - I. Administratorem danych osobowych kandydatki/ kandydata oraz stypendystki/ stypendysty jest Wyższa Szkoła Logistyki z siedzibą w Poznaniu reprezentowana przez Rektora z siedzibą przy ul. Estkowskiego 6 w Poznaniu 61-755.
 - II. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez e-mail: iod@wsl.com.pl.





- III. Dane osobowe kandydatek/ kandydatów oraz stypendystki/ stypendysty przetwarzane będą w celu udziału w programie Erasmus+.
- IV. Podstawę do przetwarzania danych osobowych kandydata/ kandydatki stanowi zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Dane zakwalifikowanych stypendystów będą przetwarzane na podstawie zawartej przez Wyższą Szkołę Logistyki z siedzibą w Poznaniu umowy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji – Narodową Agencją (NA) oraz na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1288/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. ustanawiającego Erasmus+ - unijny program na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu, oraz uchylającego decyzje nr 1719/2006/WE, 1720/2006/WE i 1298/2008/WE.
- V. Podanie danych przez kandydata/ kandydatkę do stypendium jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Podanie danych przez zakwalifikowanych stypendystów jest obligatoryjne, w przypadku ich niepodania stypendium nie będzie mogło być wypłacone.
- VI. Odbiorcami danych będą podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa, Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji (operator programu Erasmus+), uczelnia zagraniczna lub organizacja przyjmująca, do której student został zakwalifikowany na część studiów za zagranicą.
- VII. Dane przechowywane będą przez okres 5 lat od otrzymania przez WSL pisma FRSE zamykającego rozliczenie projektu KA131/2022.
- VIII. Stypendystka/ stypendysta ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania. Kandydat/ kandydatka ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Informację o cofnięciu zgody należy wysłać na adres eramsus@wsl.com.pl
- IX. Kandydat/ kandydatka/ stypendystka/ stypendysta ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego/ jej danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

mgr **WERONIKA POLC**

Polc Weronika

UCZELNIANY KOORDYNATOR PROGRAMU ERASMUS+

