Załącznik nr 3

**ZASADY ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU W RAMACH STAŻU
U PRACODAWCY DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

**LOGISTYKA STAWIA NA TECHNIKA**

**I. Zasady zwrotów kosztu dojazdu.**

 1. Zwrot kosztów dojazdu na staż dla Stażysty/Stażystki jest możliwy, jeśli odbywają staż
w miejscowości innej niż miejsce zamieszkania i innej niż siedziba szkoły, bądź w miejscowości,
w której funkcjonuje transport miejski. Koszty dojazdu są zwracane tylko do wysokości kwoty najtańszego przejazdu publicznym transportem zbiorowym osób (np. bilety kolejowe II klasy, bilety autobusowe PKS, komunikacji miejskiej itp.) na danej trasie. Warunkiem niezbędnym dla możliwości zwrotu kosztów dojazdu jest obecność Stażysty/Stażystki na zajęciach w dniu, za który ma zostać dokonany zwrot, potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności. Zwrot kosztów przejazdu dotyczy przejazdu najtańszym, dogodnym publicznym transportem zbiorowym osób. Uczeń przed stażem deklaruje rozliczenie kosztów dojazdu – Deklaracja rozliczenia kosztów dojazdu - Załącznik nr 3a do Regulaminu uczestników staży zawodowych w ramach projektu „Logistyka stawia na technika”. Przy deklaracji dojazdu należy wybrać najtańszego przewoźnika i najtańszą formę dojazdu, biorąc pod uwagę cały okres trwania stażu z uwzględnieniem biletów jednorazowych
i okresowych.

 **2. Zwrot przy korzystaniu z publicznych środków transportu**

Zwrot kosztów dojazdu następuje na podstawie złożenia kompletu dokumentów: listy obecności, dziennika stażu, zaświadczenia o zaliczeniu stażu, deklaracji rozliczenia kosztów dojazdu oraz wniosku o zwrot kosztów dojazdu (załącznik nr 1 do Zasad zwrotów kosztów dojazdu i wypłaty diet w ramach stażu u pracodawcy dla uczestników projektu „Logistyka stawia na technika”). Warunkiem dokonania zwrotu jest dołączenie do w/w dokumentów załączników poświadczających poniesione koszty dojazdu: oryginalnego kompletu biletów jednorazowych (tam i z powrotem) za jeden dzień uczestnictwa, lub oryginalnych biletów miesięcznych, okresowych itp. Rodzaj biletu musi uwzględniać najtańsze rozwiązanie.

*Załącznik nr 1 do Zasad zwrotu kosztów dojazdu oraz wypłaty diet w ramach stażu u pracodawcy dla uczestników projektu „Logistyka stawia na technika”.*

**Wniosek o zwrot kosztów dojazdu**

Ja niżej podpisana/y ……………………………………………………………………………………………...

 (imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki)

Uczeń szkoły ………………………………………………………………………………………………………

 (nazwa szkoły)

zamieszkała/y w …………………………………………………………………………………..………………

 (adres zamieszkania)

miejsce odbywania stażu………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………. (należy wpisać nazwę oraz adres)

oświadczam, że w terminie od ……………………….…………. do …………………..……………………..

dojeżdżałem/am na staż z ww. miejsca zamieszkania do ww. miejsce realizacji stażu w ramach projektu „Logistyka stawia na technika” publicznym transportem zbiorowym osób. Poniesione koszty potwierdzam oryginałami biletów z odbytych dojazdów (jednorazowe lub okresowe) oraz kompletem niezbędnych do rozliczenia dokumentów.

Proszę o zwrot kosztów dojazdu, odpowiadającym kosztom przejazdu najtańszym środkiem publicznego transportu zbiorowego osób na danej trasie, na rachunek bankowy nr:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  |

Którego właścicielem jest:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Ulica |  | Nr domu |  |
| Miejscowość |  | Kod pocztowy |  |
| Stopień pokrewieństwa |  |

*Oświadczam, że jestem świadomy(-a) konsekwencji złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą*

.............................. …………………………………….……..…

 data podpis Uczestnika/Uczestniczki