



Poznań 11.02.2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 1/02/2014/LKGONW

w sprawie świadczenia usługi opieki serwisowej Wirtualnej Platformy Systemów Biznesowych w ramach projektu o numerze POKL.04.03.00-00-209/12 pt.: **"Logistyka krwioobiegami gospodarki opartej na wiedzy – wdrożenie programu rozwojowego potencjału dydaktycznego WSL w zakresie realizacji studiów podyplomowych oraz kształcenia na odległość"** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego¹.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)²:

72250000-2 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów



¹ Zamawiający (Beneficjent – Wyższa Szkoła Logistyki z siedzibą w Poznaniu) wszczynając niniejszą procedurę w celu prawidłowej realizacji projektu nr: POKL.04.03.00-00-209/12 zgodnie z obowiązującą na rynku wspólnotowym zasadą konkurencyjności, prawodawstwem unijnym oraz krajowym (projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego). Umowa o dofinansowanie projektu nr: UDA-POKL.04.03.00-00-209/12-00 z dnia 16.09.2013 r. Źródło finansowania projektu: PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI Priorytet: IV Szkolnictwo wyższe i nauka; Działanie: 4.3 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020.

Podstawę do opracowania niniejszego zapytania ofertowego, w zakresie pełnej zgodności z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI, stanowią dwa dokumenty: *Zasady finansowania Programu Kapitał Ludzki* – wersja obowiązująca od 1 stycznia 2013 r. oraz *Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki* – wersja zatwierdzona dnia 01.07.2013 r. obowiązująca od 15 lipca 2013 r. UWAGA: na dzień ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego na stronie internetowej www.efs.gov.pl Ministerstwo Rozwoju Regionalnego nie zamieściło komunikatu zobowiązującego Zamawiającego do upublicznienia zapytania ofertowego co najmniej na stronie internetowej wskazanej w powyższym komunikacie (komunikat z 23-07-2013 informuje o tym, iż taka specjalna strona jest w budowie).

² Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 5, str. 3) oraz dyrektywy 2004/17/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. koordynującej procedury udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych (Dz. Urz. UE L 134 z 30.04.2004, str.1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 7, str. 19) i dyrektywy 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi (Dz. Urz. UE L 134 z 30.04.2004, str. 114, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 7, str. 132).



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SPIS TREŚCI

1. ZAMAWIAJĄCY (BENEFICJENT)	3
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
3. CZAS REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:	5
4. PROCES WYBORU OFERTY, KRYTERIA WYBORU OFERTY ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY WYBORU OFERTY	5
5. WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W PROCEDURZE ZAPYTANIA OFERTOWEGO	10
6. UPUBLICZNIENIE PROTOKOŁU Z ROZSTRZYGNIĘCIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI (W TYM WSZYSTKICH ZŁOŻONYCH OFERT)	10
7. INFORMACJE DODATKOWE	11
8. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	12



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. ZAMAWIAJĄCY (BENEFICJENT)

Wyższa Szkoła Logistyki z siedzibą w Poznaniu
ul. Estkowskiego 6
61-755 Poznań
NIP 778-13-89-372
Regon 300124247
tel. 61 850 47 81
fax. 61 850 47 89
www.wsl.com.pl

Osoba do kontaktów w kwestiach związanych z zapytaniem ofertowym: Kierownik projektu nr POKL.04.03.00-00-209/12 mgr Mateusz Michalski (mateusz.michalski@wsl.com.pl)

Wyższa Szkoła Logistyki z siedzibą w Poznaniu jest niepubliczną uczelnią wyższą wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod numerem 325.

Wyższa Szkoła Logistyki z siedzibą w Poznaniu jest beneficjentem³ projektu o numerze POKL.04.03.00-00-209/12 pt.: "Logistyka krwioobiegami gospodarki opartej na wiedzy – wdrożenie programu rozwojowego potencjału dydaktycznego WSL w zakresie realizacji studiów podyplomowych oraz kształcenia na odległość" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (umowa o dofinansowanie projektu nr: UDA-POKL.04.03.00-00-209/12-00 z dnia 16.09.2013 r.).

³ Beneficjent – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, realizująca projekty finansowane z budżetu państwa lub ze źródeł zagranicznych na podstawie decyzji lub umowy o dofinansowanie projektu (ustawa z dnia z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju Dz.U.06.227.1658).



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opieka serwisowa Wirtualnej Platformy Systemów Biznesowych prowadzona przez konsultanta zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Poniżej przedstawiony został szczegółowy opis opieki serwisowej:

Konsultant systemu ERP (Epicor 9) musi być dostępny dla trenerów i słuchaczy studiów podyplomowych realizowanych w ramach projektu „**Logistyka krwioobiegiem gospodarki opartej na wiedzy – wdrożenie programu rozwojowego potencjału dydaktycznego WSL w zakresie realizacji studiów podyplomowych oraz kształcenia na odległość**”, to jest kierunków: MBA w zarządzaniu logistyką i łańcuchem dostaw, Ekologistyka – zintegrowany system zarządzania gospodarką odpadami komunalnymi, Zarządzanie środowiskowe w przedsiębiorstwach oraz dla trenerów i słuchaczy studiów podyplomowych Menedżer Logistyki, Logistyka oraz Menedżer BHP. Opieka serwisowa konsultanta musi być realizowana w okresie od **kwietnia 2014** roku do **lipca 2015**, średnio przez 20 godzin w miesiącu (w tym również weekendy). Konsultant będzie także odpowiedzialny za pracę całej platformy dydaktycznej z zainstalowanym systemem ERP (Epicor 9) oraz systemem QlickView.

Konsultant musi być dostępny w następujących miesiącach:

- **kwiecień, maj, czerwiec 2014 (semestr letni),**
- **wrzesień, październik, listopad, grudzień, styczeń 2015 (semestr zimowy),**
- **lutym, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec 2015 (semestr letni).**

Dostępność konsultanta w całym okresie wsparcia serwisowego wynosić będzie 280 godzin. Szczegółowy godzinowy harmonogram dostępności ustalany będzie semestralnie.

Zakres obowiązków konsultanta:

- zapewnienie stabilności pracy wszystkich serwerów wirtualnych i zainstalowanego na nich oprogramowania (Hyper-V, Windows Serwer 2012, MS SQL 2012, **Epicor 9, QlickView, iScala**),
- zarządzanie kontami użytkowników (studentów i trenerów),
- zapewnienie bezpieczeństwa przed atakami złośliwego oprogramowania,
- aktualizacja oprogramowania,
- konsultacje telefoniczne w wymiarze średnio 20 godzin / miesiąc według ustalonych harmonogramów dyżurów lub w czasie realizacji zajęć przez trenerów,
- utworzenie nowego roku finansowego we wszystkich firmach (bazach danych wykorzystywanych do prowadzenia zajęć WPSB) instalacji zgodnie ze zmianą roku kalendarzowego w terminie uzgodnionym z WSL.

Minimalny zakres kompetencji i doświadczenia Oferenta:

- co najmniej 2 letnie doświadczenie we wdrażaniu systemu Epicor 9 oraz posiadanie rozwiązania (wiedzy) integrującego system Epicor 9 z systemem QlickView,
- autoryzacja producenta oprogramowania Epicor 9 do świadczenia usług konsultacyjnych, w tym opieki serwisowej oraz autoryzacja producenta oprogramowania QlickView do integracji z systemem Epicor 9 lub innymi równorzędnymi systemami,
- znajomość platform dydaktycznych z zainstalowanym systemem klasy ERP w uczelniach wyższych (co najmniej 5 instalacji),



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

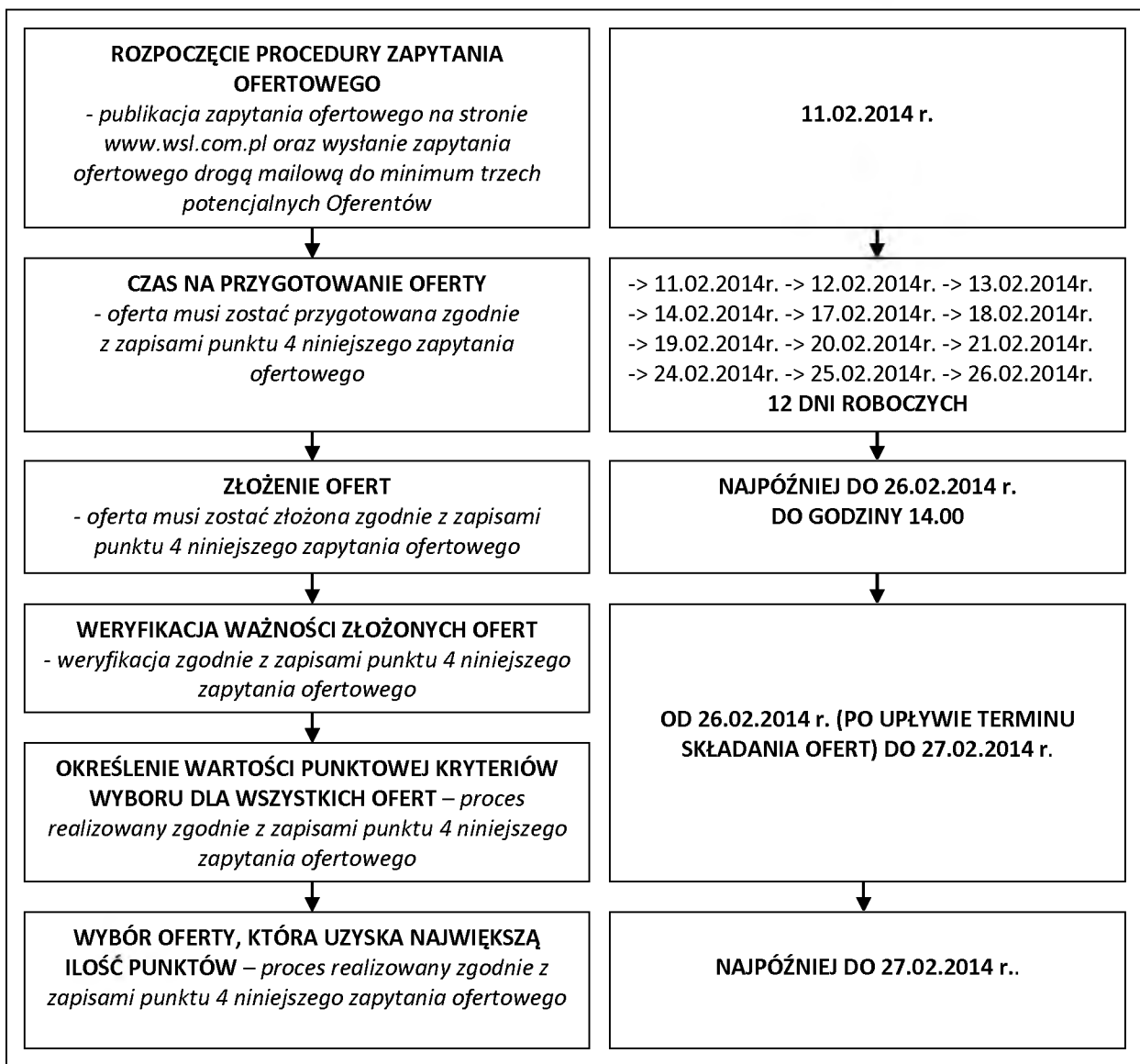
3. CZAS REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Konsultant musi być dostępny w okresie kwiecień 2014 – lipiec 2015 w miesiącach IV-VI 2014, IX-XII 2014, I-VII 2015 w każdym semestrze:

- dla semestru letniego 2014 – **kwiecień, maj, czerwiec**
- dla semestru zimowego 2014/2015 – **wrzesień, październik, listopad, grudzień, styczeń**
- dla semestru letniego 2015 - **lutym, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec**

4. PROCES WYBORU OFERTY, KRYTERIA DOSTĘPU I WYBORU OFERTY ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY WYBORU OFERTY

I. Ogólny schemat procesu wyboru Wykonawcy wraz z harmonogramem realizacji tego procesu:





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

II. Sposób przygotowania oferty:

- a. Oferta musi zostać opracowana na FORMULARZU OFERTOWYM, który stanowi załącznik numer 1 do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik pt. „FORMULARZ OFERTOWY”).
- b. FORMULARZ OFERTOWY musi zostać podpisany przez osobę uprawnioną do podejmowania wiążących decyzji w imieniu danego Oferenta.
- c. Do FORMULARZA OFERTOWEGO muszą obowiązkowo być dołączone następujące załączniki:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert wraz z odpisem pełnomocnictwa, potwierdzający uprawnienie dla osoby do podejmowania wiążących decyzji w imieniu danego Oferenta, która podpisuje formularz ofertowy,
 - podpisane przez osobę upoważnioną do podejmowania wiążących decyzji w imieniu Oferenta oświadczenie o braku powiązania z Zamawiającym; wzór oświadczenia do podpisania stanowi załącznik numer 2 do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik pt. „OŚWIADCZENIE – brak powiązania z Zamawiającym”),
 - podpisane przez osobę upoważnioną do podejmowania wiążących decyzji w imieniu Oferenta oświadczenie o co najmniej 2 letnim doświadczeniu we wdrażaniu systemu Epicor 9 oraz posiadaniu rozwiązania (wiedzy) integrującego system Epicor 9 z systemem QlickView; wzór oświadczenia do podpisania stanowi załącznik numer 3 do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik pt. „OŚWIADCZENIE – znajomość systemu Epicor 9 oraz systemu QlickView”),
 - autoryzacja producenta oprogramowania Epicor 9 do świadczenia usług konsultacyjnych, w tym opieki serwisowej (Zamawiający nie jest w stanie narzucić wszystkim oferentom jednej formy oświadczenia o autoryzacji, ze względu na różną formę takich dokumentów); oświadczenie to musi jednak obowiązkowo potwierdzać autoryzację producenta oprogramowania do świadczenia opieki serwisowej przez Oferenta na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, a także zawierać podpis i pieczęć producenta oprogramowania Epicor 9, firmy Epicor,
 - autoryzacja producenta oprogramowania QlickView do integracji z systemem Epicor 9 lub innymi równorzędnymi systemami (Zamawiający nie jest w stanie narzucić wszystkim oferentom jednej formy oświadczenia o autoryzacji, ze względu na różną formę takich dokumentów); oświadczenie to musi jednak obowiązkowo potwierdzać autoryzację producenta oprogramowania do integracji z systemem Epicor 9 lub innymi równorzędnymi systemami, a także zawierać podpis i pieczęć producenta oprogramowania QlickView, firmy QlickTech.
- d. Oferta musi być przygotowana w języku polskim,
- e. Oferta musi być przygotowana przez jednego Oferenta (Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert przez konsorcja),
- f. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych,
- g. Oferent może opracować i złożyć tylko jedną ofertę.

III. Sposób złożenia oferty:

- a. Oferta przygotowana zgodnie ze wszystkimi zapisami punktu 4 musi zostać dostarczona do Zamawiającego w postaci SKANÓW (plik PDF; dotyczy dokumentów podpisywanych odręcznie przez właściwe osoby, np. oświadczenia, referencje) oraz PLIKÓW ELEKTRONICZNYCH (plik PDF) na adres mailowy: mateusz.michalski@wsl.com.pl.
- b. Oferta musi być dostarczona za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy mateusz.michalski@wsl.com.pl **najpóźniej do dnia 27.02.2014 r. do godziny 14:00**.
- c. Każda oferta, która wpłynie po wskazanym powyżej terminie, nie będzie podlegać ocenie oraz nie będzie zwracana Oferentowi.
- d. Wpłynięcie oferty potwierdzone zostanie wiadomością zwrotną wysłaną przez Mateusza Michalskiego – w przypadku nie otrzymania takiej wiadomości (co może oznaczać problem z pocztą elektroniczną po stronie Oferenta i niedostarczenie oferty) prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem 061 850-47-75 w celu potwierdzenia otrzymania oferty.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- e. Wszystkie dokumenty (oferta) dostarczone za pośrednictwem poczty elektronicznej muszą być dla potrzeb archiwizacyjnych dostarczone do Zamawiającego również pocztą tradycyjną na adres: Wyższa Szkoła Logistyki ul. Estkowskiego 6, 61-755 Poznań (dopisek na kopercie: „Zapytanie ofertowe – opieka serwisowa Wirtualnej Platformy Systemów Biznesowych / do rąk Mateusza Michalskiego”). O ważności oferty decyduje czas wpłynięcia oferty do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, jednakże oferta w postaci oryginałów dokumentów musi wpłynąć do Zamawiającego najpóźniej do dnia 3.03.2014 r. do godziny 14:00 (takie rozwiązanie umożliwi najbardziej efektywne wykorzystanie czasu na opracowanie ofert przez Oferentów oraz umożliwi zgromadzenie przez Zamawiającego całej dokumentacji w postaci oryginalnych dokumentów).
- f. Oferent pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

IV. Weryfikacja ważności złożonych ofert:

- a. Weryfikację ważności ofert przeprowadzi zespół składający się z Kierownika projektu nr POKL.04.03.00-00-209/12 Mateusza Michalskiego, Specjalisty ds. rozliczeń i ewaluacji Bartosza Osmoli, Koordynatora ds. rekrutacji i organizacji administracyjnej studiów podyplomowych Pawła Lewandowskiego.
- b. Weryfikowane będą wyłącznie oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie wyznaczonym w punkcie 4.III.b niniejszego zapytania ofertowego.
- c. Przedmiotem weryfikacji będzie spełnienie przez daną ofertę wszystkich wymagań określonych w punkcie 4 niniejszego zapytania ofertowego.
- g. Oferta, która nie spełni któregokolwiek z wymagań określonych w punkcie 4.II niniejszego zapytania ofertowego zostanie uznana za nieważną i zostanie odrzucona z procedury wyboru Wykonawcy (oferta nie będzie zwracana Oferentowi).
- d. Pliki elektroniczne dostarczone za pośrednictwem poczty elektronicznej, których Zamawiający nie będzie mógł odczytać zostaną uznane za niedostarczone i w trakcie weryfikacji wymagań dotyczących załączników do formularza ofertowego dana oferta zostanie uznana za nieważną.
- e. Oferentowi nie przysługuje żadna forma odwołania od decyzji Zamawiającego o uznaniu nieważności oferty – każdego Oferenta obowiązują te same, jasno określone wymogi niniejszego zapytania ofertowego, niespełnienie ich nie znajduje żadnego usprawiedliwienia, które nie zakłóciłoby zasady równej konkurencji.
- f. Zamawiający zwraca szczególną uwagę wszystkim Oferentom na dokładne zweryfikowanie oferty przed jej wysłaniem w zakresie ilości wymaganych załączników do formularza ofertowego, podpisania wszystkich wymagających tego dokumentów przez osobę upoważnioną do podejmowania wiążących decyzji w imieniu Oferenta, czytelności podpisów, sprawności plików elektronicznych (plik musi umożliwiać jego odczytanie).



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

V. Określenie kryteriów dostępu.

- a. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert (złożonych w terminie na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego) w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryteria dostępu	Aby oferta podmiotu mogła zostać uwzględniona w procedurze wyboru wykonawcy muszą być spełnione <u>łącznie wszystkie</u> kryteria dostępu.	
1	Co najmniej 2 letnie doświadczenie we wdrażaniu systemu Epicor 9 oraz posiadanie rozwiązania (wiedzy) integrującego system Epicor 9 z systemem QlickView, potwierdzone stosownym oświadczeniem, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik pt. „OŚWIADCZENIE – znajomość systemu Epicor 9 oraz systemu QlickView”). Dokument stanowiący potwierdzenie spełnienia tego kryterium musi stanowić załącznik do formularza ofertowego.	TAK	NIE
2	Autoryzacja producenta oprogramowania Epicor 9 do świadczenia usług konsultacyjnych, w tym opieki serwisowej (Zamawiający nie jest w stanie narzucić wszystkim oferentom jednej formy oświadczenia o autoryzacji, ze względu na różną formę takich dokumentów); oświadczenie to musi jednak obowiązkowo potwierdzać autoryzację producenta oprogramowania do świadczenia opieki serwisowej przez Oferenta na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, a także zawierać podpis i pieczęć producenta oprogramowania Epicor 9, firmy Epicor, Dokument stanowiący potwierdzenie spełnienia tego kryterium musi stanowić załącznik do formularza ofertowego.	TAK	NIE
3	Autoryzacja producenta oprogramowania QlickView do integracji z systemem Epicor 9 lub innymi równorzędnymi systemami (Zamawiający nie jest w stanie narzucić wszystkim oferentom jednej formy oświadczenia o autoryzacji, ze względu na różną formę takich dokumentów); oświadczenie to musi jednak obowiązkowo potwierdzać autoryzację producenta oprogramowania do integracji z systemem Epicor 9 lub innymi równorzędnymi systemami, a także zawierać podpis i pieczęć producenta oprogramowania QlickView, firmy QlikTech. Dokument stanowiący potwierdzenie spełnienia tego kryterium musi stanowić załącznik do formularza ofertowego.	TAK	NIE
4	Znajomość platform dydaktycznych z zainstalowanym systemem klasy ERP w uczelniach wyższych (co najmniej 5 instalacji).	TAK	NIE

- b. uzasadnienie kryteriów dostępu:

- Kryterium dostępu lp.1. W ocenie Zamawiającego odpowiednie doświadczenie Oferenta w zakresie wdrażania systemu Epicor 9 i jego integracji z systemem QlickView, a także w instalacji systemów klasy ERP (kryterium dostępu lp.4) zagwarantuje bezpieczeństwo realizacji przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego. Doświadczenie Oferenta w pracy z systemami Epicor 9 i QlickView, poza niezbędną autoryzacją producencką (kryterium dostępu lp.2 i lp.3) pozwala z dużą dozą



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

prawdopodobieństwa założyć, iż osoba predysponowana do wykonywania opieki serwisowej Wirtualnej Platformy Systemów Biznesowych będzie wykazywać się wysokim poziomem kompetencji oraz świadczonych usług.

- Kryteria dostępu lp. 2 i lp.3. W ocenie Zamawiającego dla powodzenia realizacji projektu niezbędna jest autoryzacja Oferenta przez producentów oprogramowań wykorzystywanych w Wirtualnej Platformie Systemów Biznesowych. Autoryzacja taka pozwala wyeliminować ryzyko wyboru Oferenta nie posiadającego odpowiednich kwalifikacji, bądź świadczącego niską jakość usług. Dla zapewnienia fachowej opieki konsultanckiej prestiżowej grupie słuchaczy studiów MBA oraz pozostałych studiów podyplomowych konieczny jest wybór Oferenta wykazującego się najwyższymi możliwymi kompetencjami i znajomością obsługiwanego systemu.
- Kryterium dostępu lp. 4 W ocenie Zamawiającego odpowiednie doświadczenie Oferenta w zakresie instalacji systemów klasy ERP w uczelniach wyższych pozwoli na właściwą realizację przedmiotu zapytania ofertowego. Specyfika funkcjonowania szkoły wyższej pod względem uwarunkowań prawnych oraz świadczonych usług wymaga bardzo wyspecjalizowanego podejścia. Efektywna realizacja projektu i tym samym przedmiotu zapytania ofertowego wymaga skorzystania z pomocy podmiotu posiadającego już doświadczenie we współpracy ze szkołą wyższą – wyeliminowanie ryzyka niepowodzenia realizacji przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego ze względu na nieznaną uwarunkowań funkcjonowania szkoły wyższej przez potencjalnego Oferenta.

Spełnienie łącznie wszystkich wskazanych powyżej kryteriów dostępu jest warunkiem koniecznym dla oceny oferty pod względem wyszczególnionego w pkt 4.VI. poniżej kryterium wyboru.

VI. Określenie wartości punktowej kryterium wyboru dla wszystkich ofert:

- a. Kryterium wyboru umożliwi wybór najkorzystniejszej oferty, tj. oferty, która uzyska największą ilość punktów przypisanych do tego kryterium:

Lp.	Kryteria wyboru	Waga kryterium / PUNKTY
1	Cena (C) <i>Cena uwzględniająca wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego zgodnie ze wszystkimi wymaganiami. Cena podana w PLN, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca podatek VAT.</i>	100

- b. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium wyboru:

- Kryterium wyboru lp. 1:

$$C = (C \text{ min} / C \text{ of.}) \times 100$$

gdzie:

C min – najniższa cena **wg formularza ofertowego spośród wszystkich złożonych ofert**,

C of. – zaoferowana cena **wg formularza ofertowego danej oferty**,

C – liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę.

VII. WYBÓR OFERTY:

- a. **Punkty umożliwiające wybór oferty:**

$$PW = C$$

gdzie:

PW – punkty umożliwiające wybór oferty

C – punkty za cenę



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b. Zamawiający wybierze do realizacji ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę, która uzyska **najwyższą ilość punktów (PW)** w oparciu o ustalone powyżej kryterium i **podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na realizację przedmiotu zamówienia** (podpisanie umowy uzależnione jest od pozytywnego zakończenia negocjacji wszystkich zapisów umowy; wzór umowy zostanie przedstawiony podmiotowi wybranemu w wyniku rozstrzygnięcia procedury zapytania ofertowego)⁴.
- c. Określenie wartości punktowej kryterium wyboru oraz ostateczny wybór oferty przeprowadzi zespół składający się z Kierownika projektu nr POKL.04.03.00-00-209/12 Mateusza Michalskiego, Specjalisty ds. rozliczeń i ewaluacji Bartosza Osmoli, Koordynatora ds. rekrutacji i organizacji administracyjnej studiów podyplomowych Pawła Lewandowskiego.
- d. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Oferentów poprzez wiadomości mailowe oraz listy wysłane na adres podany w formularzu ofertowym (w przypadku błędnego wskazania adresu lub nieodebrania przesyłki i jej zwrotu do Zamawiającego przesyłka nie będzie ponownie wysyłana) – wysyłka nastąpi najpóźniej w terminie do pięciu dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia procedury zapytania ofertowego. **W tej formie przekazany zostanie protokół z rozstrzygnięcia zapytania ofertowego (wraz z załącznikami)**, który zostanie również zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego: www.wsl.com.pl

5. WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W PROCEDURZE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Z możliwości realizacji zamówienia (realizacji przedmiotu zapytania ofertowego) zostają **wylączone podmioty**, które powiązane są z Zamawiającym (Wyższą Szkołą Logistyki – beneficjent projektu POKL.04.03.00-00-209/12) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (Rektor WSL – Andrzej Korzeniowski, Kanclerz WSL – Ireneusz Fechner) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo (osoby zaangażowane ze strony Zamawiającego w wybór Oferenta: Mateusz Michalski – Kierownik projektu, Bartosz Osmola – Specjalista ds. rozliczeń i ewaluacji, Paweł Lewandowski – Koordynator ds. rekrutacji i organizacji administracyjnej studiów podyplomowych) w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Każdy Oferent ma obowiązek dołączyć do formularza ofertowego oświadczenie o braku ww. powiązań – wzór oświadczenia do podpisania stanowi załącznik numer 2 do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik pt. „OŚWIADCZENIE – brak powiązania z Zamawiającym”).

6. UPUBLICZNIENIE PROTOKOŁU Z ROZSTRZYgniĘCIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI (W TYM WSZYSTKICH ZŁOŻONYCH OFERT)

⁴ Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami konkurencyjności. Zamówienie zostanie udzielone na podstawie wskazanych kryteriów, zapewniających zgodność z zasadami przejrzystości, niedyskryminacji, równego traktowania oraz gwarantujących, że oferty zostaną ocenione w warunkach efektywnej konkurencji, tj. zgodnie z kryterium „oferty najkorzystniejszej ekonomicznie”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający informuje wszystkich Oferentów, iż w związku z przepisami obligującymi Zamawiającego jako beneficjenta projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego⁵, wszystkie informacje dotyczące rozstrzygnięcia procedury zapytania ofertowego będą upublicznione (w tym upublicznieniu podlegają złożone Oferty). Jeżeli Oferent składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nieudostępniania innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów wraz ze wskazaniem podstawy prawnej takiego zastrzeżenia. Przystąpienie do udziału w procedurze zapytania ofertowego bez powyższego zastrzeżenia jest wyrażaniem zgody Oferenta na upublicznienie wszystkich informacji przekazanych wraz z ofertą.

7. INFORMACJE DODATKOWE

- I. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- II. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w każdym czasie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- III. Za rozpoczęcie procedury zapytania ofertowego traktuje się dzień opublikowania na stronie internetowej Zamawiającego (www.wsl.com.pl) pełnego zakresu informacji dotyczących procedury (opublikowania zapytania ofertowego) oraz wysłania tego samego dnia zapytań do potencjalnych Oferentów (do minimum trzech podmiotów) wyłącznie drogą mailową.
- IV. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało opublikowane dnia 11.02.2014 r. na stronie internetowej Zamawiającego: www.wsl.com.pl oraz drogą mailową zostało wysłane do 10 potencjalnych wykonawców.
- V. Składający ofertę (Oferent) jest zobowiązany do utrzymania ważności oferty do momentu zawarcia umowy pomiędzy nim a Zamawiającym. Warunki zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w wybranej ofercie będą warunkami wyjściowymi do dalszych ustaleń i negocjacji.
- VI. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W sytuacji odrzucenia oferty z powodu, iż kwota oferty przewyższa kwotę, którą Beneficjent zamierzał przeznaczyć

⁵ Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – wersja zatwierdzona dnia 01.07.2013 r. obowiązująca od 15 lipca 2013 r. str. 14 i 15: „Protokół, o którym mowa w pkt 5 lit. b, jest dokumentem potwierdzającym prawidłowość wyboru wykonawcy zgodnie z zasadą konkurencyjności. Protokół powinien zawierać co najmniej:

a) informację, do jakich co najmniej trzech potencjalnych wykonawców Beneficjent wysłał zapytanie ofertowe lub informację o tym, że na rynku nie istnieje trzech potencjalnych wykonawców wraz z uzasadnieniem wskazującym na obiektywne przesłanki potwierdzające ten fakt;

b) informację o sposobie upublicznienia zapytania ofertowego przez Beneficjenta (Zapis ten nie obowiązuje od momentu wprowadzenia w życie obowiązku publikacji zapytania ofertowego na stronie internetowej wskazanej w komunikacie, o którym mowa w pkt 5 lit. a.)

c) wykaz ofert, które wpłynęły do Beneficjenta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe wraz ze wskazaniem daty wpłynięcia oferty do Beneficjenta oraz z podaniem tych danych z ofert, które stanowią odpowiedź na kryteria oceny ofert;

d) informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny, sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium;

e) wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru;

f) datę sporządzenia protokołu i podpis Beneficjenta lub osoby upoważnionej przez Beneficjenta do podejmowania czynności w jego imieniu;

g) następujące załączniki:

i. potwierdzenie udokumentowania publikacji zapytania na stronie internetowej (np. druk zrzutu ekranu),

ii. złożone oferty wraz z oświadczeniami wykonawców o braku powiązań, o których mowa w pkt 8,

iii. oświadczenie/oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami, którzy złożyli oferty, podpisane przez Beneficjenta lub osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osoby wykonującej w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.

10) Beneficjent wysyła informację o wyniku postępowania do każdego wykonawcy, który złożył ofertę. Ponadto Beneficjent - od dnia określonego w komunikacie Ministra Rozwoju Regionalnego umieszczonym na stronie internetowej www.efs.gov.pl - umieszcza powyższą informację na stronie internetowej wskazanej w powyższym komunikacie.”



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający (Beneficjent) może podjąć negocjacje z wybranym zgodnie z zasadą konkurencyjności Wykonawcą lub powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.
- VII. Zmiana harmonogramu wyłonienia Wykonawcy (w tym terminu złożenia oferty i ostatecznego wyłonienia Wykonawcy), która może zaistnieć na skutek złożenia dużej ilości ofert, większej niż zakładano pracochłonności oceny złożonych ofert lub wypadków losowych (np. niedyspozycji którejkolwiek osoby oceniającej złożone oferty) nie wymaga aktualizacji zapisów niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający poinformuje wszystkich Oferentów drogą mailową (dane kontaktowe z oferty) o nowych terminach wyłonienia Wykonawcy oraz upubliczni tę informację na stronie internetowej Zamawiającego: www.wsl.com.pl.
- VIII. Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne (drogą mailową) powiadomienie o ich wprowadzeniu.
- IX. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszego zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Oferentom (drogą mailową), którzy otrzymali zapytanie ofertowe. Modyfikacja zostanie również upubliczniona na stronie internetowej www.wsl.com.pl. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- X. Wyniki rozstrzygnięcia procedury zapytania ofertowego w postaci „Protokołu z rozstrzygnięcia zapytania ofertowego” wraz z załącznikami zostaną przesłane do Oferentów pocztą elektroniczną oraz listownie na adres podany w formularzu ofertowym (w przypadku błędnego wskazania adresu lub nieodebrania przesyłki i jej zwrotu do Zamawiającego, przesyłka nie będzie ponownie wysyłana) – wysyłka nastąpi najpóźniej w terminie do pięciu dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia procedury zapytania ofertowego. Protokół wraz z załącznikami zostanie zamieszczony również na stronie internetowej Zamawiającego: www.wsl.com.pl.
- XI. Zakup wynikający z umowy, która zostanie zawarta na realizację przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego będzie współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- XII. Wykonawca zostanie zobligowany przez Zamawiającego zapisami umowy do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego zgodnie z przepisami dotyczącymi realizacji projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym przede wszystkim w zakresie informowania o realizacji działań dofinansowanych przez Unię Europejską oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
- XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami:
- W niniejszej procedurze zapytania ofertowego oficjalną drogą komunikacji jest poczta elektroniczna (dla spraw formalnych, proceduralnych, merytorycznych, technicznych). Formę komunikacji uzupełniającej pełni kontakt telefoniczny (dla spraw organizacyjnych).
 - Osoba uprawniona do porozumiewania się z Oferentami:
 - osoba do kontaktów w kwestiach formalnych, proceduralnych, merytorycznych, technicznych związanych z zapytaniem ofertowym: Kierownik projektu nr POKL.04.03.00-00-209/12 mgr Mateusz Michalski (mateusz.michalski@wsl.com.pl) / tel. kontaktowy 061 850 47 75.
 - Oferenci mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym, jednakże nie później niż 2 dni przed terminem złożenia ofert.
 - Zamawiający odpowie na pytanie Oferentów w ciągu jednego dnia poprzez pocztą elektroniczną – pytania oraz odpowiedzi będą również upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego: www.wsl.com.pl.
- XIV. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.

8. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1 FORMULARZ OFERTOWY,
- Załącznik nr 2 OŚWIADCZENIE – brak powiązania z Zamawiającym,
- Załącznik nr 3 OŚWIADCZENIE – znajomość systemu Epicor 9 oraz systemu QlikView.