



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik 2 do zapytania ofertowego numer 1/05/2013/OnJKnP <sup>1</sup>

**Szczegółowe, obowiązkowe wymagania dla Modułu Kadrowo-Płacowego**

| Lp. | Moduł                 | Obszar | Opis funkcjonalności  |
|-----|-----------------------|--------|---|
| 1   | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry  | System musi zapewnić możliwość przenoszenia pracownika między jednostkami organizacyjnymi razem z całą kartoteką.   |
| 2   | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry  | System musi umożliwiać zatrudnienie pracownika na podstawie następujących rodzajów umów o pracę: Umowa na czas nieokreślony, Umowa na czas określony, Umowa na czas próbny, Umowa na zastępstwo – ważne, aby na umowie o zastępstwo można było wskazać osobę zastępowaną.   |
| 3   | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry  | Użytkownik musi mieć możliwość wydruku umów o pracę z systemu. W przypadku zawierania terminowego stosunku pracy wydruk umowy powinien zapewniać klauzulę o wypowiedzeniu, które wynosi 2 tygodnie.   |
| 4   | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry  | System musi pozwolić na wydruk następujących dokumentów dodatkowych dla pracownika: Dodatkowe informacje dotyczące zatrudnienia, Umowa o zakazie konkurencji, Oświadczenie o podstawowym miejscu pracy, Oświadczenie o niekaralności – dotyczy tylko nauczycieli, Oświadczenie o dodatkowym miejscu pracy lub prowadzonej działalności. |
| 5   | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry  | Przed wydrukiem dokumentów (umowy, akta mianowania, dodatkowe dokumenty, zmiany stanowiska, zmiany wynagrodzenia) użytkownik musi mieć możliwość naniesienia ręcznych uwag i dodatkowych informacji na przygotowanym do druku dokumencie.   |
| 6   | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry  | System powinien zapewniać możliwość zatrudnienia pracowników w niepełnym wymiarze czasu pracy.  |
| 7   | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry  | Systemem ma pozwalać na zaewidencjonowanie informacji dla pracowników o tym, w których projektach uczestniczą.  |
| 8   | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry  | Powinny być możliwe do wprowadzenia informacje o czasie pracy pracownika w projekcie i stawce za godzinę pracy.   |
| 9   | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry  | Powinna być możliwość ewidencji wielu projektów równocześnie dla pracownika. W tej sytuacji powinien być możliwy do wprowadzenia procentowy podział wynagrodzenia między wynagrodzeniem normalnym a wygradzeniem z wyższymi kosztami uzyskania przychodu związanymi z prawami autorskimi.   |
| 10  | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry  | Pracodawca musi mieć możliwość również zatrudnienia pracowników do realizacji tylko określonych projektów.  |
| 11  | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry  | Wynagrodzenie zasadnicze pracownika będącego nauczycielem akademickim musi w systemie zostać zaewidencjonowane z podziałem procentowym na część związaną z prawami autorskimi oraz część  |

<sup>1</sup> Dotyczy projektu o numerze POKL.04.01.01-00-163/11 pt.: "Orientacja na jakość, kurs na przyszłość – wdrożenie w Wyższej Szkole Logistyki Modelu Zarządzania Jakością i Kontroli Jakości" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|    |                       |       |  |
|----|-----------------------|-------|--|
|    |                       |       | rozliczaną na ogólnych zasadach.   |
| 12 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Możliwość zaewidencjonowania dodatków tak, aby możliwe było rozliczenie ich na liście płac z podziałem na część związaną z prawami autorskimi i część rozliczaną na zasadach ogólnych.   |
| 13 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Dodatek wysługa – zasady wyliczania procentu powinny być elastyczne, system musi zapewnić możliwość definiowania przez użytkownika procentu dodatku obowiązującego w poszczególnych latach, od kiedy przysługuje dodatek oraz do jakiej maksymalnej wartości może zostać przydzielony po przekroczeniu danej ilości lat stażu.   |
| 14 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Nagroda jubileuszowa – system ma umożliwiać wygenerowanie zestawienia na zadany okres z pracownikami, którym przysługuje nagroda jubileuszowa. Musi pokazać się wysokość procentowa przysługującej nagrody jubileuszowej zgodnie z przepisami określonymi w ustawie o szkolnictwie wyższym na dzień wdrażania systemu.   |
| 15 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Premia – system musi umożliwiać zdefiniowanie dodatku typu premia regulaminowa określana procentowo dla wybranego pracownika. Historia dodatku musi zostać zachowana w systemie.   |
| 16 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Dodatek specjalny – system musi pozwolić na wprowadzenie dodatku procentowego lub kwotowego.   |
| 17 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Dodatki funkcyjne – system musi umożliwiać wprowadzenie różnych dodatków funkcyjnych określanych procentowo lub kwotowo. Historia zmian dodatków musi zostać zachowana.  |
| 18 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Listę dodatków użytkownik systemu musi mieć możliwość w dowolnym momencie poszerzyć bez udziału producenta oprogramowania.   |
| 19 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System musi umożliwiać generowanie deklaracji zgłoszeniowych, deklaracji zmiany, deklaracji wyrejestrowania do systemu Płatnik.  |
| 20 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System musi przechowywać historię dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych dla pracowników, ich datę wysłania oraz zawartość.   |
| 21 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powinien zapewnić obsługę przekazywania deklaracji do płatnika przez dowolnie wybraną osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia bez wglądu do innych danych kadrowych i płacowych.  |
| 22 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System musi pozwalać na rozwiązanie stosunku pracy z pracownikiem zgodnie z przepisami prawa: kodeks pracy, ustawa o szkolnictwie wyższym, ustawa o stopniach naukowych i tytule naukowym. System powinien posiadać definiowany przez użytkowników słownik sposobów rozwiązywania stosunku pracy. Powinny być ewidencjonowane dane związane z rozwiązaniem umowy (sposób rozwiązania, data rozwiązania, powód rozwiązania, okres wypowiedzenia). |
| 23 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Pracownikowi, z którym został rozwiązany stosunek pracy system musi pozwalać sporządzić następujące  |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|    |                       |       |   |
|----|-----------------------|-------|---|
|    |                       |       | dokumenty: świadectwo pracy, obiegówka, pismo o wypłatę ekwiwalentu.  |
| 24 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powinien umożliwiać przypisanie pracownikom odpowiednich grup i typów – i tak, dla pracowników będącymi nauczycielami akademickimi, system musi pozwolić przypisać informację, że ten pracownik jest nauczycielem akademickim oraz, że jest to: pracownik naukowo-dydaktyczny, pracownik dydaktyczny, pracownik naukowy, bibliotekarz oraz pracownik dokumentacji i informacji naukowej. |
| 25 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Pracownikom, niebędącymi nauczycielami akademickimi system musi pozwolić przypisać grupy zgodnie z taryfikatorem ministerstwa nauki i szkolnictwa wyższego. Historia przypisanych grup musi zostać zachowana.   |
| 26 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System musi pozwolić na zaewidencjonowanie informacji o tym, że pracownik jest cudzoziemcem wraz z dodatkowymi informacjami: kraj pochodzenia, numer paszportu, karta stałego pobytu  |
| 27 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System musi pozwolić na zaewidencjonowanie informacji o orzeczeniu niepełnosprawności dla pracownika.   |
| 28 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powinien mieć możliwość ewidencji podstawowych danych osobowych i identyfikacyjnych pracownika (między innymi: imię, nazwisko, drugie imię, data urodzenia, imię matki, imię ojca, nazwisko rodowe, NIP, PESEL, płeć, standardowe dane osobowe).   |
| 29 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powinien mieć możliwość ewidencji informacji o posiadanych dokumentach (dowód osobisty, paszport, legitymacja ubezpieczeniowa).  |
| 30 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powinien mieć możliwość ewidencji danych adresowych pracownika: adres zameldowania, adres zamieszkania i adres do korespondencji.  |
| 31 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powinien umożliwiać modyfikację i tworzenie historii zmian danych adresowych wraz z określeniem do kiedy obowiązują.   |
| 32 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Powinna być możliwość zbierania informacji o członkach rodziny pracownika, pozwalających zgłosić członka rodziny do ubezpieczenia (dane identyfikacyjne, dane adresowe), system powinien generować deklaracje zgłoszenia członka rodziny do ubezpieczenia dla programu Płatnik.   |
| 33 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Ewidencja danych o wykształceniu pracownika (dyplomy, stopień naukowy, tytuł naukowy, specjalność), odbytych kursach i szkoleniach, znajomości języków obcych i innych uprawnieniach; Ewidencjonowanie rozpoczętych przez pracowników studiów doktoranckich w czasie zatrudnienia.  |
| 34 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Ewidencja danych o poprzednim zatrudnieniu pracownika, okres zatrudnienia, nazwa zakładu, adres zakładu, wymiar zatrudnienia, do jakich stażów ma być zaliczany dany okres, z możliwością zaznaczania, które zatrudnienie liczy się do urlopu, zawieszenie w poprzednim zakładzie, ilość wykorzystanego urlopu w ostatnim miejscu pracy.  |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|    |                       |       |   |
|----|-----------------------|-------|---|
| 35 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Ewidencja informacji o dodatkowym zatrudnieniu pracownika (nazwa zakładu, gdzie mieści się firma, w jakim wymiarze, w jakim okresie jest zatrudnienie).   |
| 36 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Musi być możliwość określenia głównego miejsca pracy.   |
| 37 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System musi umożliwiać zaewidencjonowanie danych do kontaktu z pracownikiem: numery telefonów (służbowy, wewnętrzny, prywatny, komórkowy), email.   |
| 38 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powinien zapewnić możliwość ewidencji informacji o kompetencjach pracownika, zawodzie i uprawnieniach, wyróżnieniach i karach regulaminowych, podwyższeniu kwalifikacji i pełnionych funkcjach, odbytych kursach i szkoleniach.          |
| 39 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Możliwość zaewidencjonowania przy pracowniku typu: Emeryt/rencista (numer świadczenia).   |
| 40 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Możliwość zaewidencjonowania danych o odpowiedzialności materialnej pracownika.   |
| 41 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System ma umożliwiać określenie kategorii zaszeregowania i historia kategorii zaszeregowania dla pracownika ma być zachowana.   |
| 42 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Ewidencja historii zatrudnienia - gromadzenie informacji o wszystkich zawartych z pracownikiem umowach.   |
| 43 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Ewidencja historii stawek zaszeregowania - gromadzenie informacji o wszystkich stawkach zaszeregowania pracownika.  |
| 44 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Ewidencja historii stanowisk w powiązaniu z wymiarem etatu - gromadzenie informacji o wszystkich stanowiskach i wymiarach zatrudnienia pracownika.  |
| 45 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Ewidencja historii jednostek organizacyjnych pracownika - gromadzenie informacji o wszystkich jednostkach organizacyjnych w jakich pracownik pracował.  |
| 46 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Ewidencja, kontrola terminów kursów i szkoleń BHP, system powiadomień o konieczności przeprowadzenia określonego rodzaju szkolenia BHP z 30-dniowym wyprzedzeniem.  |
| 47 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powiadomień o końcu ważności badań lekarskich, oraz konieczności skierowania na badania po ciągłym zwolnieniu lekarskim (obecnie 30 dni zgodnie z przepisami prawa), - na 14 dni przed upływem terminu ważności.                         |
| 48 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Ewidencja, kontrola terminów badań lekarskich.  |
| 49 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powinien zapewnić ewidencję i naliczanie staży występujących u Pracodawcy.   |
| 50 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | U pracodawcy występują lub mogą wystąpić wszystkie absencje ujęte w ustawie o szkolnictwie wyższym i ustawie o stopniach naukowych i tytule naukowym lub innych ustawach. System zatem powinien zapewnić możliwość ich ewidencji i rozliczania. |
| 51 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System musi zapewniać naliczanie i kontrolę wymiaru urlopu wypoczynkowego zgodnie z kodeksem pracy, ustawą o szkolnictwie wyższym, ustawie o stopniach naukowych i tytule naukowym.   |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|    |                       |       |  |
|----|-----------------------|-------|--|
| 52 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Wymiar urlopu wypoczynkowego powinien się wyliczać automatycznie, zgodnie z kodeksem pracy, ustawą o szkolnictwie wyższym oraz ustawie o stopniach naukowych i tytule naukowym.  |
| 53 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Ustalanie daty zmiany wymiaru urlopu.  |
| 54 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Możliwość uzyskania informacji o urlopie na dany dzień z podziałem na urlop zaległy i urlop za rok bieżący.  |
| 55 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System musi umożliwiać prowadzenie dowolnej ilości kalendarzy. Kalendarz musi być przypisywany do pracownika.  |
| 56 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powinien umożliwiać generowanie sprawozdań GUS z03, z06, z05, z12, s10.   |
| 57 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Tworzenie raportów imiennych i ilościowych informujących o kończących się badaniach lekarskich w wybranym miesiącu lub wybranym roku.  |
| 58 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Drukowanie z systemu skierowania na badania z wykorzystaniem zawartych w systemie danych osobowych pracownika, adresu, stanowiska, etatu i związanych ze stanowiskiem zagrożeń.  |
| 59 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Tworzenie raportów imiennych osób, które powinny odbyć określony rodzaj szkolenia BHP, drukowanie z systemu zaświadczenia o odbytym szkoleniu BHP z wykorzystaniem zawartych w systemie danych osobowych pracownika.   |
| 60 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powinien umożliwiać generowanie: zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o zarobkach.   |
| 61 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | System powinien odpowiednio przeszkolonemu pracownikowi pozwolić przygotować następujące raporty: <ul style="list-style-type: none"><li>• Oświadczenie o korzystaniu z urlopu 188kp, - RAPORT</li><li>• Lista cudzoziemców,- RAPORT</li><li>• Lista emerytów zatrudnianych na podstawie umowy o pracę,- RAPORT</li><li>• Lista osób dla których kończy się okres zatrudnienia,- RAPORT</li><li>• Lista pracowników i etatów z podziałem na jednostki organizacyjne wybranego poziomu,- RAPORT</li><li>• Lista pracowników z informacją o stanowiskach,- RAPORT</li><li>• Lista pracowników z podziałem na grupy pracownicze, nauczyciele akademicy, pracownicy administracyjno-techniczni i pracownicy obsługi,- RAPORT</li><li>• Lista pracowników z podziałem na formę zatrudnienia, umowę o pracę, akt mianowania,- RAPORT</li><li>• Lista pracowników z informacją o podstawowym i dodatkowym zatrudnieniu w przeliczaniu na etaty i osoby,- RAPORT</li><li>• Zbiorcze zestawienia z podziałem na stanowiska, jednostki organizacyjne,</li></ul> |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|    |                       |       |  |
|----|-----------------------|-------|--|
|    |                       |       | <p>zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy, płeć pracownika,- RAPORT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista pracowników na urlopie wychowawczym ,- RAPORT</li> <li>• Lista pracowników, którym należy się nagroda jubileuszowa w zadanym okresie,- RAPORT</li> <li>• Lista pracowników z historią stawek, dodatków,- RAPORT</li> <li>• Lista pracowników z historią stanowisk z podziałem na płeć pracowników,- RAPORT</li> <li>• Lista pracowników z historią jednostek,- RAPORT</li> <li>• Lista pracowników z historią rodzajów zatrudnienia,- RAPORT</li> <li>• Oświadczenie o korzystaniu z urlopu 188kp, - RAPORT</li> </ul> |
| 62 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry | Użytkownicy systemu muszą mieć możliwość budowy własnych raportów z pól dostępnych na kartotekach systemu.   |
| 63 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Zdefiniowanie schematu rozliczenia wynagrodzeń, poprzez przypisanie pracownikowi odpowiednich składników definiowanych indywidualnie przez użytkownika systemu. Operacja jednorazowa zaraz po przyjęciu pracownika.  |
| 64 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Wszystkie absencje nanoszone w płacach mają być widoczne również w systemie kadrowym, absencje naniesione w kadrach mają być widoczne w płacach.   |
| 65 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Aplikacja musi umożliwiać rozliczanie zasiłków chorobowych, wynagrodzeń chorobowych oraz innych absencji pokrewnych zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w dniu oddania systemu do eksploatacji.  |
| 66 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi kontrolować z jakich podstaw należy rozliczać dany rodzaj zasiłku, kontrolować czy dany pracownik nabył uprawnienia do zasiłku, podpowiadać odpowiednie procenty, badać okres zasiłkowy, uwzględniać zmiany wymiaru etatu i brać wysokość podstawy w poszczególnych miesiącach.  |
| 67 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System powinien kontrolować limitowane zwolnienia lekarskie w danym roku oraz automatycznie dzielić absencję na odpowiednie części (wynagrodzenie chorobowe, zasiłki) z uwzględnieniem zwolnień rozliczonych u poprzedniego pracodawcy.  |
| 68 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Aplikacja na bieżąco musi liczyć podstawy do zasiłków chorobowych i do urlopów.  |
| 69 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System prawidłowo rozlicza (również waloryzacja podstawy) i pilnuje czasu trwania okresu zasiłkowego (182 dni) systemem powiadomień o zbliżającym się końcu okresu zasiłkowego.  |
| 70 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi rozliczać urlopy macierzyńskie, wychowawcze, bezpłatnie inne.  |
| 71 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Wybrany użytkownik aplikacji musi mieć możliwość: definiowania elementów, które wchodzi do podstawy absencji chorobowych według zasad określonych przez  |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|    |                       |       |   |
|----|-----------------------|-------|---|
|    |                       |       | użytkownika, w dowolnym momencie eksploatacji systemu; definiowania elementów, które wchodzi do podstawy absencji urlopowych według zasad określonych przez użytkownika, w dowolnym momencie eksploatacji systemu   |
| 72 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Wszystkie zmiany związane z umową nanoszone będą w module kadrowym (obejmują one między innymi: zmiany stanowiska, zmiany rodzaju umowy, zmiany wysokości stawki zaszeregowania, zmiany wartości dodatków okresowych takich jak dodatki funkcyjne, dodatki specjalne, zmiana wysokości procentu premii regulaminowej, zmiana wymiaru zatrudnienia) mają być od razu widoczne w module płacowym. |
| 73 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Zmiana procentu wysługi będzie następować automatycznie, bez interwencji użytkownika. Wartość wysługi będzie automatycznie pobierana i wyliczana na liście płac. Zgodnie z rozporządzeniem Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.  |
| 74 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Ewidencja potrąceń takich jak: ubezpieczenia grupowe, lub potrącenia stałe, które co miesiąc są potrącane w stałej kwocie lub stałym procencie, będzie odbywać się jednorazowo w systemie.  |
| 75 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System będzie ujmował potrącenia stałe każdorazowo na liście płac.  |
| 76 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Potrącenia stałe będą nanoszone kwotą lub procentowo.   |
| 77 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Ewidencja alimentów i zajęć komorniczych. Alimenty i zajęcia komornicze będą ewidencjonowane jednorazowo. System będzie kontrolował maksymalną kwotę potrącenia określoną dla danego komornika z uwzględnieniem możliwych progów potrąceń. System musi pilnować progu minimalnego wynagrodzenia jakie pracownik dostaje do wypłaty.   |
| 78 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Dodatki nocne (ilość godzin nocnych razy stawka zasadnicza za godzinę) – wprowadzana będzie ilość godzin, system sam naliczy wynagrodzenie na podstawie stawki zaszeregowania i nominalnego czasu pracy. System powinien wyliczać dodatki nocne od stawki nie niższej od najniższego wynagrodzenia.   |
| 79 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Dodatki za drugą zmianę – wprowadzana będzie ilość godzin, system sam naliczy wynagrodzenie na podstawie stawki zaszeregowania i nominalnego czasu pracy.   |
| 80 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Dodatki za promotorstwo doktoratów (ilość razy stawka, jedna stawka) – wprowadzana będzie ilość odpowiedniego rodzaju promotorstwa, system sam naliczy wynagrodzenie na podstawie stawki za odpowiedni rodzaj promotorstwa.   |
| 81 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Dodatki za obronę prac (ilość razy stawka, występują różne stawki) – wprowadzana będzie ilość odpowiedniego rodzaju obron, system sam naliczy wynagrodzenie na podstawie stawki za odpowiedni rodzaj obrony.  |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|    |                       |       |   |
|----|-----------------------|-------|---|
| 82 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Recenzje – wprowadzana będzie ilość odpowiedniego rodzaju recenzji, system sam naliczy wynagrodzenie na podstawie stawki za odpowiedni rodzaj recenzji.   |
| 83 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Dodatki za godziny ponadwymiarowe - możliwość rozliczenia.  |
| 84 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Ryczałt samochodowy – wprowadzony kwotowo, możliwość rozliczenia.   |
| 85 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Wynagrodzenie za nadgodziny 50% i 100% – wprowadzana ilość nadgodzin, system sam naliczy wynagrodzenie zgodnie kodeksem pracy na dzień dostarczenia aplikacji.  |
| 86 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Dodatek za nadgodziny 50% i 100% – wprowadzana ilość nadgodzin, system sam naliczy wynagrodzenie zgodnie kodeksem pracy na dzień dostarczenia aplikacji.  |
| 87 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Ekwiwalent za urlop – system sam wylicza ilość godzin ekwiwalentu po decyzji kadr, następnie system sam naliczy wynagrodzenie za ekwiwalent w płacach.  |
| 88 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Ekwiwalent za pranie – jednorazowa wypłata z wydziału – forma papierowa nazwisko/kwota, możliwość rozliczenia.  |
| 89 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Zapomogi opodatkowane, dofinansowania do wypoczynku, będą wprowadzane przez osoby zajmujące się obsługą funduszu socjalnego do modułu działalności socjalnej, po wprowadzeniu będą automatycznie gotowe do ujęcia na listach płac w celu rozliczenia podatku oraz ewentualnej wypłaty przez listę płac, w przypadku wypłat przez listę płac powinna to być lista dodatkowa. |
| 90 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Obliczanie listy powinno być możliwe wielokrotnie, za każdym przeliczeniem powinny być ujmowane nowe naniesione zmiany np. przez kadry (zmiana stawki, dodatków, nowe absencje), przez płace (nowe lub zmienione absencje, naniesione dodatki), osoby zajmujące się działalnością socjalną (zapomogi, dofinansowania do wczasów).   |
| 91 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Musi istnieć możliwość ujmowania świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych na listach dodatkowych.  |
| 92 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Obliczanie musi być możliwe każdorazowo po zmianie do momentu ostatecznego zamknięcia listy.  |
| 93 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Z list obliczonych, a jeszcze niezamkniętych, powinna być możliwość wygenerowania raportów dostępnych w systemie.   |
| 94 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | W systemie musi istnieć raport weryfikujący elementy (stawka zaszerogowania, dodatki funkcyjne, dodatki specjalne, procenty premii regulaminowej, procent usługi, absencje, kończąca się umowa), które uległy zmianie w stosunku do poprzedniego miesiąca.  |
| 95 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi mieć możliwość zdefiniowania wydruku listy płac, paska, zbiorówki z listy wynagrodzeń przez użytkownika.  |
| 96 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Musi istnieć możliwość zdefiniowania tak paska wynagrodzeń, aby mógł zastąpić RMUA.   |





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|     |                       |       |   |
|-----|-----------------------|-------|---|
| 97  | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Musi istnieć możliwość zdefiniowania tak wydruku paska, aby była możliwość wydruku na kopercie utajnionej.  |
| 98  | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Powinna istnieć możliwość druku listy, paska, zbiorówki z listy wynagrodzeń w dowolnym momencie, niezależnie od statusu listy (przeliczona, zamknięta).   |
| 99  | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Zamknięcie listy płac – zamknięcie listy powinno blokować listę przed ponownym przeliczeniem.   |
| 100 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Definiowanie różnych rodzajów list płac, tworzenie własnych szablonów list.   |
| 101 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Dla każdego pracownika powinna istnieć możliwość zdefiniowania dowolnej ilości kont bankowych i określenie między nimi procentowego bądź kwotowego podziału wypłaty.  |
| 102 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System powinien umożliwić eksport przelewów do pliku. Użytkownik systemu sam musi mieć możliwość zdefiniowania dowolnie formatów przelewu w postaci pliku tekstowego.   |
| 103 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System powinien automatycznie dekretować listę płac. System powinien zapewnić użytkownikowi systemu FK samodzielny pobór zadekretowanego dokumentu do modułu finansowo-księgowego.  |
| 104 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Stosowanie kosztów na prawach autorskich w stosunku do wszystkich pracowników i w stosunku do wszystkich składników stanowiących brutto. W każdym składniku stanowiącym brutto w kontekście pracownika musi być możliwy do zdefiniowania procentowy podział na część stanowiącą koszty uzyskania na prawach autorskich i część opodatkowaną na zasadach ogólnych. Koszty na prawach autorskich nie powinny obejmować absencji pracownika. |
| 105 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Musi istnieć możliwość powiązania projektów ze składnikami wynagrodzenia tak, aby umożliwić wykazanie kosztów wynagrodzeń dokładnością do projektu.   |
| 106 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Musi istnieć możliwość określenia dowolnych składników wynagrodzeń stanowiących brutto, które będą związane z projektami.   |
| 107 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Musi istnieć możliwość rozliczenia kosztów wynagrodzeń projektów w sytuacji, gdy pracownik uczestniczy równocześnie w wielu projektach naraz.   |
| 108 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Dla wypłat pracowniczych z tytułu projektów, przelewy muszą być generowane z kont przypisanych do projektów w postaci pliku tekstowego.   |
| 109 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Musi istnieć możliwość wyodrębnienia składek ZUS pracownika i pracodawcy w ramach projektu.   |
| 110 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Musi istnieć integracja systemu płacowego z systemem finansowym, raz założony projekt w systemie finansowym, musi być dostępny w systemie płacowym w postaci słownika podpowiedzi.  |
| 111 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi wyodrębnić składki ZUS związane z projektem od składek związanych z normalnym wynagrodzeniem. W systemie musi być możliwość zdefiniowania raportu generującego sumę składek według poszczególnych projektów.  |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|     |                       |       |  |
|-----|-----------------------|-------|--|
| 112 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | W systemie muszą być ewidencjonowani stypendyści otrzymujący stypendium doktoranckie i studenci, za których opłaca się obowiązkową składkę na ubezpieczenie zdrowotne.   |
| 113 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi umożliwiać ewidencję stypendiów opodatkowanych i nieopodatkowanych.  |
| 114 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | W systemie muszą być ewidencjonowane różne rodzaje umów (umowa o pracę, umowy cywilno-prawne) dla jednego pracownika. System musi automatycznie w trakcie rozliczenia danej umowy uwzględniać wypłaty z innych rodzajów umów i wypłat w kontekście podatku dochodowego i składek ZUS. Rozliczenia różnych rodzajów umów, list płac i tytułów wypłat w jednym miesiącu musi skutkować wygenerowaniem zbiorczej deklaracji do ZUS z prawidłowo wyliczonymi składkami ZUS w ramach miesiąca wypłaty tak, aby nie powstały zaokrąglenia. |
| 115 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Musi być możliwe wygenerowanie jednej deklaracji PIT dla pracownika niezależnie od tego ile i jakich okresów zatrudnienia oraz jakich tytułów wypłat w roku podatkowym posiadał.   |
| 116 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Użytkownik systemu musi mieć możliwość samodzielnie określać skład dni wchodzących do podstawy średniej urlopowej w dowolnym momencie eksploatacji systemu.  |
| 117 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System wyliczając wynagrodzenie urlopowe, powinien ujmować prawidłowo okres zatrudnienia pracownika.   |
| 118 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Wraz z dostarczeniem nowej wersji systemu muszą zostać dostarczone pisemne informacje na temat zmian w systemie.   |
| 119 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi przechowywać historię zmian: stanowisk, umów, jednostek organizacyjnych, stawek zaszerzegowania, wymiarów etatu, dodatków, MPK tak, aby była możliwość w dowolnym momencie sprawdzenia historycznych danych oraz sporządzenia raportów na zadaną datę wstecz.  |
| 120 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Baza składników płac musi być otwarta.   |
| 121 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Użytkownik systemu posiadający odpowiednie uprawnienia musi mieć możliwość zdefiniowania nowych składników wynagrodzeń.  |
| 122 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Użytkownik musi mieć możliwość dowolnej zmiany algorytmów istniejących składników. Zmiana algorytmów składników powinna być możliwa bez zaangażowania producenta oprogramowania.   |
| 123 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Baza składników musi być łatwa w obsłudze.   |
| 124 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Ewidencja list płac – dla każdego pracownika w danym miesiącu musi istnieć możliwość zdefiniowania jednej listy głównej oraz nieograniczonej ilości list dodatkowych.  |
| 125 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | Każda lista ma mieć swój numer, tytuł oraz informację, za jaki okres będzie rozliczana, w którym miesiącu będzie wypłacana, kiedy zostanie przekazana do ZUS i kiedy zostanie zaksięgowana.  |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|     |                       |       |   |
|-----|-----------------------|-------|---|
| 126 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi generować plik z deklaracjami do programu Płatnik RCA, RSA, RZA, DRA.   |
| 127 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System powinien mieć możliwość zaewidencjonowania przychodów pracownika z zatrudnień w innych firmach tak, aby ta informacja była uwzględniona w kontroli przekroczenia progu podatkowego i przekroczenia progu ZUS.  |
| 128 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi umożliwiać rozliczenie zwrotu składek ZUS z lat poprzednich i z roku bieżącego. Składki z lat poprzednich nie są ujmowane w deklaracjach rozliczeniowych do ZUS.  |
| 129 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi pozwolić na wypłatę trzynastki raz w roku. Podstawa trzynastki musi być pomniejszana o wynagrodzenie otrzymane za czas nieobecności w pracy (z wyjątkiem urlopów wypoczynkowych). System musi zapewnić inne zasady określania podstawy trzynastki dla nauczycieli akademickich i dla pozostałych pracowników.   |
| 130 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi zapewnić rozliczenie świadczeń rzeczowych finansowanych przez uczelnię np. dopłata do mieszkania. Świadczenia są opodatkowane i stanowią przychód pracownika, nie są fizycznie wypłacane.   |
| 131 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi zapewnić prawidłowe obliczenie podatku dochodowego.   |
| 132 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi umożliwiać definiowanie zaniechania poboru podatku, naliczania indywidualnego podatku.  |
| 133 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi zapewniać kontrolę progów podatkowych wraz z wykazem przekroczeń.   |
| 134 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi zapewnić definiowanie kosztów uzyskania przychodu.  |
| 135 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi zapewnić rozliczenia roczne podatku dochodowego.  |
| 136 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Płace | System musi generować następujące sprawozdania i raporty: <ul style="list-style-type: none"><li>• Asygnata zasiłkowa z podstawami miesięcznymi,</li><li>• Raporty GUS z12, z05, z03, z06,</li><li>• Raport Rb-70, Raport Rp-7,</li><li>• Deklaracje PIT11, PIT40, PIT4r, PIT8B, PIT8C, IFT1 – zmiana stanowiska, jednostki organizacyjnej nie powinna powodować generacji odrębnego dokumentu dla pracownika,</li><li>• Wydruk kart zasiłkowych,</li><li>• Listy płac – zgodnie z wymaganiami Pracodawcy,</li><li>• Paski – zgodnie z wymaganiami Pracodawcy,</li><li>• Wydruk paska w postaci koperty utajnionej zawierający informacje zgodne z RMUA tak by istniała możliwość zastąpienia druku RMUA paskiem,</li><li>• Zestawienia zbiorcze z list płac – zgodnie z wymaganiami Pracodawcy,</li></ul> |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|     |                       |                     |  |
|-----|-----------------------|---------------------|--|
|     |                       |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Karta wynagrodzeń – użytkownik powinien mieć możliwość zdefiniowania samodzielnie jakie składniki płacowe chce widzieć w momencie wydruku na karcie wynagrodzeń,</li> <li>• Zaświadczenie o zarobkach – użytkownik powinien mieć możliwość definiowania jakie elementy wynagrodzenia będą pokazywane na zaświadczeniu, jaki jest cel zaświadczenia, okresu zaświadczenia,</li> <li>• Zestawienia na potrzeby rozliczenia ZUS, Wydruk wybranych przez użytkownika składników płacowych,</li> <li>• Raport na potrzeby określenia możliwości udzielenia pożyczek z działalności socjalnej.</li> </ul> |
| 137 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System musi pozwalać ewidencjonować umowy cywilnoprawne dla pracowników jak również dla osób obcych.   |
| 138 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | Obsługa procesu w przypadku pracowników musi zaczynać się od zawarcia umowy i podania jej parametrów, między innymi: temat umowy, data obowiązywania umowy od-do, rodzaj umowy cywilnoprawnej. Następnie musi być możliwość zaewidencjonowania rachunku, który będzie rozliczany na liście płac.   |
| 139 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien kontrolować, czy dana umowa podlega ubezpieczeniom społecznym.   |
| 140 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | Dla pracowników obcych proces powinien zacząć się od zaewidencjonowania pracownika wraz z jego niezbędnymi danymi osobowymi, adresowymi, innymi tak, aby możliwe było rozliczenie umowy cywilnoprawnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dzień dostarczenia systemu.  |
| 141 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System musi umożliwiać zawieranie umów jednorazowych jak również umów długoterwałych.  |
| 142 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System ma mieć możliwość identyfikacji pracownika po numerze PESEL.  |
| 143 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System ma mieć możliwość zawierania umów cywilnoprawnych z cudzoziemcami.  |
| 144 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien obsługiwać następujące umowy cywilnoprawne: Umowa zlecenie z kosztami 20%, Umowa o dzieło z kosztami 20%, Umowa o dzieło z kosztami 50%, Umowa z przeniesieniem praw autorskich, Umowa wydawnicza – koszty 50%.  |
| 145 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | <p>Powinna istnieć możliwość zdefiniowania podziału umów według poniższego schematu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Umowa o dzieło – H,</li> <li>• H1 - wykłady własne,</li> <li>• H2 - wykłady obce,</li> <li>• H3 - granty,</li> <li>• Umowa o zlecenie – B,</li> <li>• B1 – zlecenia własne,</li> <li>• B2 – zlecenia obce,</li> <li>• B3 - zlecenia pozostałe,</li> <li>• Prawa autorskie - Au</li> </ul>  |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|     |                       |                     |   |
|-----|-----------------------|---------------------|---|
| 146 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien umożliwiać przypisanie dla jednego pracownika równocześnie wiele różnych umów cywilnoprawnych.  |
| 147 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien umożliwiać dla każdej umowy zdefiniowanie oddzielnych tematów, źródeł finansowania, elementów pozwalających opisać umowę pod potrzeby automatycznej dekretacji i przekazania polecenia księgowania do systemu księgowego.   |
| 148 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien umożliwiać przypisanie wielu rachunków dla umowy. Dla każdego rachunku system powinien pozwolić zdefiniować wiele MPK (miejsc powstawania kosztów).   |
| 149 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien umożliwiać rozliczenie dowolnej ilości umów cywilnoprawnych w miesiącu dla pracownika.  |
| 150 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System ma podpowiadać automatycznie koszty uzyskania raz zdefiniowane przy umowie.  |
| 151 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien umożliwiać ewidencjonowanie rozliczania umów cywilnoprawnych związanych z projektami.   |
| 152 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | Na listach płac system powinien uwzględniać przychody pracownika z innych umów (umowy o pracę, umowy cywilno-prawne) tak, aby prawidłowo były kontrolowane progi podatkowe i prawidłowo rozliczane składki ZUS w ramach wielu wypłat w miesiącu dla jednego pracownika.             |
| 153 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | Każda lista umów cywilnoprawnych ma mieć możliwość zdefiniowania dowolnie terminu wypłaty.  |
| 154 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | Po sporządzeniu list płac system musi umożliwiać sporządzenie przelewów w postaci pliku tekstowego do zacytowania aplikacji obsługującej przelewy.  |
| 155 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien umożliwiać ewidencje i rozliczenie umów, na których powinien być naliczony zryczałtowany podatek dochodowy.   |
| 156 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System musi sporządzać jedną deklarację PIT dla pracownika niezależnie od ilości zawartych umów (umów o pracę i umów cywilnoprawnych) z pracownikiem.   |
| 157 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien umożliwić automatyczne sporządzenie deklaracji zgłoszeniowych, rozliczeniowych i wyrejestrowania do ZUS w formacie możliwym do zacytowania przez program Płatnik.   |
| 158 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien generować: Wydruk umów cywilnoprawnych dla pracownika - występuje kilka szablonów oraz wydruk rachunku dla pracownika.  |
| 159 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien generować następujące raporty i zestawienia: Wydruk list płac dla umów cywilnoprawnych, Wydruk zestawienia zbiorczego dla list z umów cywilnoprawnych, Karty wynagrodzeń, Zbiorcze zestawienie list płac.   |
| 160 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Umowy cywilnoprawne | System powinien odpowiednio przeszkolonemu pracownikowi pozwolić przygotować następujące raporty: <ul style="list-style-type: none"><li>• Zestawienia z umów cywilnoprawnych z informacją o kosztach uzyskania przychodu, składkach ZUS, zaliczce na podatek, zaliczce na</li></ul> |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|     |                       |                      |  |
|-----|-----------------------|----------------------|--|
|     |                       |                      | <p>podatek zryczałtowany, Zestawienia z podziałem na MPK,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zestawienia z podziałem na tematy,</li> <li>• Zestawienia z podziałem na źródła finansowania,</li> <li>• Zestawienie według rodzajów wypłat,</li> <li>• Zestawienie na potrzeby uzgodnienia deklaracji rozliczeniowych ZUS,</li> <li>• Zestawienie podatku zryczałtowanego,</li> <li>• Zestawienie podatkowe z urzędami skarbowymi,</li> <li>• Zestawienie numer listy, (ilość rachunków, dat wypłaty – kwota do kasy),</li> <li>• Raportowanie według rodzajów umów,</li> <li>• Raportowanie według wybranych składników płacowych.</li> </ul> |
| 161 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | W systemie musi być możliwe zdefiniowanie zapomogi bezzwrotnej: Zapomogi losowe – mają być nieopodatkowane lub opodatkowane według limitów ustalanych przez użytkownika systemu.   |
| 162 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | W systemie musi być możliwe zdefiniowanie zapomogi bezzwrotnej: Zapomogi socjalne – ma być możliwość przypisywania kwotowo wartości udzielonych zapomóg. System ma umożliwiać zdefiniowanie odpowiednich algorytmów rozliczania podatku dla pracowników i emerytów zgodnie z obowiązującymi przepisami.  |
| 163 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | W systemie musi być możliwe zdefiniowanie zapomogi bezzwrotnej: Zapomogi losowe na chorobę – ma być możliwe zdefiniowanie zapomogi kwotowo i podanie informacji na jaki cel przyznana jest zapomoga, ma być możliwość zdefiniowania wydruków z zapomóg na których niewidoczny będzie cel wypłaty zapomogi.   |
| 164 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | System musi pozwalać na zdefiniowanie dowolnej ilości zapomóg w dowolnym momencie eksploatacji systemu. Definiowanie nowych zapomóg musi być możliwe dla użytkownika systemu.  |
| 165 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | Zapomogi muszą być opodatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dzień przekazania systemu do użytkownika.   |
| 166 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | Świadczenia rzeczowe, kulturalne, sportowe - System musi pozwalać na zdefiniowanie dowolnej ilości świadczeń. Definiowanie nowych świadczeń musi być możliwe dla użytkownika systemu.  |
| 167 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | Świadczenia muszą być opodatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dzień przekazania systemu do użytkownika.  |
| 168 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | System musi zapewnić możliwość zdefiniowania dowolnych rodzajów dofinansowań. Definiowanie musi być możliwe przez użytkownika systemu.   |
| 169 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | Dofinansowanie do wypoczynku pracowników i dzieci pracowników musi być opodatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dzień przekazania systemu do użytkownika.   |
| 170 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | W przypadku dofinansowań do wypoczynku musi być możliwe elastyczne określenie procentu dofinansowania dla pracownika.  |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|     |                       |                      |  |
|-----|-----------------------|----------------------|--|
| 171 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | Wypłaty świadczeń z działalności socjalnej powinny być możliwe do realizacji przez listę dodatkową. Użytkownik powinien mieć możliwość wypłaty świadczeń z działalności socjalnej również razem z wynagrodzeniem zasadniczym.  |
| 172 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | System ma umożliwiać definiowanie dowolnych rodzajów pożyczek i algorytmów naliczania odsetek. Ewidencja spłat udzielonych pożyczek ma być możliwa dla każdego pracownika w tym również dla byłych pracowników. System musi umożliwiać rozbudowę katalogu pożyczek.  |
| 173 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | System ma umożliwiać ewidencję planu spłaty pożyczki poprzez określenie harmonogramu spłat.  |
| 174 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | Spłaty rat pożyczek mają odbywać się automatycznie poprzez listy płac.   |
| 175 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | Musi istnieć możliwość zaewidencjonowania spłaty pożyczki poprzez kasę.  |
| 176 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | W systemie ma być kontrolowana wysokość potrąceń rat pożyczki, do wysokości zadłużenia.  |
| 177 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | Możliwa ma być zmiana wysokości rat pożyczki, zawieszenie czasowe spłaty raty pożyczki, umorzenie pożyczki, co ma stanowić przychód pracownika.  |
| 178 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | Na podstawie udzielonych pożyczek, zaewidencjonowanych spłat automatycznych z listy płac i wprowadzonych spłat, które pobrała kasa, system ma wyświetlać aktualne zadłużenie z tytułu pożyczki.  |
| 179 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | System powinien umożliwiać elastyczne definiowanie uprawnień również tak, aby wybrani użytkownicy np. modułu płacowego, kvestury, mieli dostęp do modułu działalności socjalnej w określonym zakresie i nie powinno to powodować dodatkowego przelogowywania się w systemie.   |
| 180 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Działalność socjalna | System ma umożliwiać automatyczne generowanie następujących raportów: Raporty o pożyczkach, wartość spłaty w danym miesiącu, Udzielone zapomogi w okresie, Udzielone dofinansowania do wypoczynku w okresie, Lista pracowników, którzy skorzystali i nie skorzystali z dofinansowania do wypoczynku.   |
| 181 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry / BI           | Generowanie raportów i udostępnianie informacji o pracowniku dydaktycznym: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liczba planowanych i wykonanych godzin dydaktycznych</li> <li>• Liczba planowanych i wykonanych godzin dydaktycznych w ujęciu konkretnych przedmiotów (typ przedmiotu, nazwa przedmiotu, typ i nazwa studiów, data zaplanowana wykonania, data wykonania, sala dydaktyczna)</li> <li>• Liczba planowanych i wykonanych godzin w ujęciu projektów badawczych</li> </ul> |
| 182 | Moduł Kadrowo-Płacowy | Kadry / BI           | Generowanie raportów i udostępnianie informacji o pracowniku administracyjnym pracującym na rzecz studentów i studiów: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liczba planowanych i wykonanych roboczogodzin godzin</li> </ul>  |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

|     |                        |          |  |
|-----|------------------------|----------|--|
|     |                        |          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Podział godzin pracy na wykonywane działania</li></ul>   |
| 183 | Moduł Kadrowo -Płacowy | Kadry/BI | Ewidencja ilości wykonywanych działań danego pracownika na poczet danego kierunku studiów, bądź grup studentów. Możliwość integracji z zewnętrznym systemem ewidencjonującym (poprzez WWW)   |
| 184 | Moduł Kadrowo -Płacowy | Kadry/BI | Formularze ewidencji pracy wszystkich pracowników: podział roboczogodzin na wykonywane działania wybierane z listy. Dalej działanie można przypisać do zasobów (sal, pracowników, wyposażenia) na rzecz, których były wykonywane, studiów lub studentów (grup studentów) |