



# PROGRAM SZKOLENIA dla Pełnomocników ds. systemu zarządzania BHP

## Zagadnienia:

- System zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy – wprowadzenie.
- Normalizacja a wymagania prawne dla systemu bhp.
- Wytyczne ILO-OSH 2001.
- Norma PN-N 18001 a norma OHSAS 18001.
- Audyt zero – przygotowanie do wdrożenia systemu bhp.
- Koszty wdrożenia systemu.
- Jak wdrożyć system – teoria i praktyka 25 kroków.
- Wsparcie IT dla systemów bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Ewaluacja systemów bhp – audyt bhp.
- Warsztaty – studium przypadku.

## Dzień 1. Wprowadzenie do zarządzania systemowego w obszarze bhp

1. Omówienie wymagań prawnych w zakresie normalizacji.
2. Omówienie wytycznych ILO-OSH 2001.
3. Omówienie wymagań norm OHSAS 18001 i PN-N 18001 wraz z ich interpretacją, w tym:
  - różnice między OHSAS, a PN-N,
  - polityka BHP i planowanie SZBHP
  - zaangażowanie kierownictwa, role, odpowiedzialności i uprawnienia, szkolenia i komunikacja w systemie.
  - dokumentacja SZBHP, nadzór nad dokumentacją i zapisami,
  - sterowanie operacyjne wg OHSAS,
  - monitorowanie i pomiary BHP w organizacji,
  - ocena zgodności z prawem,
  - badanie wypadków a badanie zdarzeń potencjalnie wypadkowych,
  - analiza SZBHP: audyty wewnętrzne, niezgodności, działania korygujące i zapobiegawcze.Przegląd zarządzania

## Dzień 2. Rola Pełnomocnika ds. systemu bhp

1. Definiowanie procesu bhp, mapa procesów, zarządzanie procesowe w praktyce.
2. Rola Pełnomocnika we wdrażaniu, funkcjonowaniu i doskonaleniu SZBHP, zakres zadań Pełnomocnika.



3. Opracowanie polityki BHP. Zaangażowanie personelu w budowę i doskonalenie SZBHP, szkolenia, współpraca z kierownictwem firmy i jednostkami zewnętrznymi.
4. Dokumentowanie SZBHP we własnej organizacji, formy i zakres dokumentacji.
5. Sterowanie operacyjne.
  1. Ocena ryzyka zawodowego a zarządzanie ryzykiem zawodowym.
  2. Udział Pełnomocnika w badaniu systemu (m.in. w audytach), analizie systemu i jego optymalizacji, przygotowanie przeglądu zarządzania.

### **Dzień 3. Warsztaty**

1. Studium przypadku – budowanie struktury systemu
2. Studium przypadku – budowanie procedury w układzie standardowym oraz diagramów EPC
3. Studium przypadku – planowanie oraz dokumentowanie audytu celowego systemu bhp:
  - przygotowanie do audytu, plan audytu i dokumentów pomocniczych,
  - przeprowadzenie audytu, techniki audytowania, komunikacja na audycie, analiza postawy audytora (ćwiczenia z kamerą),
  - zakończenie audytu: raport z audytu i działania poaudytowe.